

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ADVOGADO JR	8030300	DRA

- 1- Desenvolver e aperfeiçoar, sob orientação, teses para defesa da Empresa, atuando em Divisões Jurídicas de Primeira Instância, Cível e Trabalhista, de Consultoria e Advocacia Preventiva.
- 2- Elaborar petições relativas a processos em fase de conhecimento ou execução, bem como, sob orientação, preparar contestações, recursos, contra-razões, agravos, embargos, memoriais, interpretando legislação vigente, pesquisando doutrina e jurisprudência, controlando prazos, retirando autos e montando processos internos.
- 3- Examinar, sob orientação, acórdãos, determinações do juízo, requerimentos, processos diversos e o teor de sentenças a fim de detectar dúvidas, omissões, contradições ou obscuridades para a adoção de medidas cabíveis.
- 4- Atuar em audiências, estudando o processo interno, elaborando perguntas à parte contrária e testemunhas.
- 5- Retirar guias, recolher custas, efetuar depósitos, protocolar petições recursos e outras peças processuais.
- 6- Prestar assistência jurídica aos empregados da Empresa, bem como, acompanhar e atuar em processos crime como assistente do Ministério Público.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, tais como, redação de correspondências, comunicações, despachos, solicitações, pareceres, comparecimento a cartórios, entidades sindicais, repartições públicas, conferência de planilhas, participação em sindicâncias, auxiliando na elaboração de cálculos, peças processuais diversas, mandados de segurança, correções parciais, ações rescisórias e outros, desenvolvendo as atividades conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ADVOGADO PL	8050700	DRA

1- Desenvolver e aperfeiçoar teses para defesa da Empresa, atuando em Divisões Jurídicas de Primeira Instância, Cível e Trabalhista, de Consultoria e Advocacia Preventiva.

2- Elaborar petições relativas a processos em fase de conhecimento ou execução, contestações, recursos, contra-razões, agravos, embargos, memoriais, interpretando legislação vigente, pesquisando doutrina e jurisprudência, controlando prazos, retirando autos e montando processos internos.

3- Examinar acórdãos, determinações do juízo, requerimentos, processos diversos e o teor de sentenças, a fim de detectar dúvidas, omissões, contradições ou obscuridades para a adoção de medidas cabíveis.

4- Elaborar recursos aos tribunais superiores, acompanhando intimações do Diário Oficial, apresentando memoriais, realizando ostentações orais e interpondo embargos e recursos cíveis.

5- Orientar as diversas áreas da Empresa quanto a necessidade de alteração de normas e procedimentos, celebração de contratos, abertura de sindicâncias, presidindo-as e acompanhando-as, bem como, opinando sobre as demais atividades que possam originar questões jurídicas.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título
ADVOGADO PL

Código
8050700

Área
DRA

- 6- Atuar em audiências, estudando o processo interno, elaborando perguntas à parte contrária e testemunhas.
- 7- Retirar guias, recolher custas, efetuar depósitos, protocolar petições recursos e outras peças processuais.
- 8- Prestar assistência jurídica aos empregados da Empresa, bem como, acompanhar e atuar em processos crime como assistente do Ministério Público;
- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, tais como, redação de correspondências, comunicações, solicitações, despachos pareceres, comparecimento a cartórios, entidades sindicais, repartições públicas, conferência de planilhas, elaboração de cálculos, peças processuais diversas, mandados de segurança, correções parciais, ações rescisórias e outras, interpretação de decisões passadas em julgado, desenvolvendo as atividades conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título
ADVOGADO SR

Código
8070100

Área
DRA

- 1- Orientar, desenvolver e aperfeiçoar teses para defesa da Empresa, atuando em Divisões Jurídicas de Primeira Instância, Cível e Trabalhista, de Consultoria e Advocacia Preventiva.
- 2- Orientar a elaboração de petições relativas a processos em fase de conhecimento ou execução, contestações, recursos, contra-razões, agravos, embargos, memoriais, interpretando legislação vigente, pesquisando doutrina e jurisprudência, controlando prazos, retirando autos e montando processos internos.
- 3- Orientar e examinar acórdãos, determinações do juízo, requerimentos, processos diversos e o teor de sentenças, a fim de detectar dúvidas, omissões, contradições ou obscuridades para a adoção de medidas cabíveis.
- 4- Elaborar recursos aos tribunais superiores, acompanhando intimações do Diário Oficial, apresentando memoriais, realizando sustentações orais e interpondo embargos e recursos cíveis.
- 5- Orientar as diversas áreas da Empresa quanto a necessidade de alteração de normas e procedimentos, celebração de contratos, abertura de sindicâncias, presidindo-as e acompanhando-as, bem como, opinando sobre as demais atividades que possam originar questões jurídicas.
- 6- Atuar em audiências, estudando o processo interno, elaborando perguntas à parte contrária e testemunhas.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ADVOGADO SR	8070100	DRA

- 7- Retirar guias, recolher custas, efetuar depósitos, protocolar petições recursos e outras peças processuais.
- 8- Prestar assistência jurídica aos empregados da Empresa, bem como, acompanhar e atuar em processos crime como assistente do Ministério Público.
- 9- Orientar e coordenar a elaboração de pareceres e peças processuais de maior complexidade, tais como, mandados de segurança, correções parciais, ações rescisórias, ações possessórias especiais ou relativas a casos mais freqüentes.
- 10- Executar outras tarefas correlatas e afins, tais como, redação de correspondências, comunicações, solicitações, despachos pareceres, comparecimento a cartórios, entidades sindicais, repartições públicas, participação em reuniões com outros órgãos, sindicâncias, conferência de planilhas, efetuando cálculos, interpretação de decisões passadas em julgado, emitindo sugestões bem como, desenvolvendo outras atividades conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA AVALIAÇÃO E CONTROLE JR	8031400	PRE

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos para a elaboração de projetos específicos nas áreas de engenharia civil, elétrica, mecânica e de transportes; administrativa, financeira, organização, recursos humanos e outros.
- 2- Analisar e avaliar os resultados dos empreendimentos concluídos, considerando os compromissos iniciais em conformidade com os cronogramas e orçamento.
- 3- Desenvolver estudos de viabilidade técnica, econômica e financeira, analisando custos e benefícios, receitas e despesas, estimando a rentabilidade dos investimentos envolvidos.
- 4- Elaborar diagnósticos confidenciais referentes ao posicionamento dos planos, projetos e programas, detectando falhas no cumprimento dos prazos.
- 5- Elaborar programas para execução e desenvolvimento de projetos em conjunto com as áreas envolvidas, verificando as atividades a serem desenvolvidas, elaborar cronogramas, bem como fazer o acompanhamento dos mesmos, emitindo e/ou analisando relatórios comparando com as metas fixadas, objetivando subsidiar os órgãos superiores nas tomadas de decisões.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA Avaliação E CONTROLE PL	8051400	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos para a elaboração de projetos específicos nas áreas de engenharia civil, elétrica, mecânica e de transportes; administrativa, financeira, organização, recursos humanos e outros.
- 2- Analisar e avaliar os resultados dos empreendimentos concluídos, considerando os compromissos iniciais em conformidade com os cronogramas e orçamento.
- 3- Desenvolver estudos de viabilidade técnica, econômica e financeira, analisando custos e benefícios, receitas e despesas, estimando a rentabilidade dos investimentos envolvidos.
- 4- Elaborar diagnósticos confidenciais referentes ao posicionamento dos planos, projetos e programas, detectando falhas no cumprimento dos prazos.
- 5- Elaborar programas para execução e desenvolvimento de projetos em conjunto com as áreas envolvidas, verificando as atividades a serem desenvolvidas, elaborar cronogramas, bem como, fazer o acompanhamento dos mesmos, emitindo e/ou analisando relatórios comparando com as metas fixadas, objetivando subsidiar os órgãos superiores nas tomadas de decisões.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA AVALIAÇÃO E CONTROLE SR	8070600	PRE

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos para a elaboração de projetos específicos nas áreas de engenharia civil, elétrica, mecânica e de transportes; administrativa, financeira, organização, recursos humanos e outros.
- 2- Analisar e avaliar os resultados dos empreendimentos concluídos, considerando os compromissos iniciais em conformidade com os cronogramas e orçamentos.
- 3- Desenvolver estudos de viabilidade técnica, econômica e financeira, analisando custos e benefícios, receitas e despesas, estimando a rentabilidade dos investimentos envolvidos.
- 4- Elaborar diagnósticos confidenciais referentes ao posicionamento dos planos, projetos e programas, detectando falhas no cumprimento dos prazos.
- 5- Elaborar programas para execução e desenvolvimento de projetos em conjunto com as áreas envolvidas, verificando as atividades a serem desenvolvidas, elaborar cronogramas, bem como fazer o acompanhamento dos mesmos, emitindo e/ou analisando relatórios comparando com as metas fixadas, objetivando subsidiar os órgãos superiores nas tomadas de decisões.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE COMUNICAÇÕES JR	8010100	PRE

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar acompanhamento, em revistas e jornais, de críticas e artigos referentes à Empresa.

- 2- Sondar opinião pública, auxiliando em pesquisas, coletas e redação de textos e matérias de interesse da Empresa, a serem veiculadas interna e/ou externamente.
- 3- Efetuar programações sócio-culturais e recreativas, internas e/ou externas, organizando regulamentos e obtendo recursos materiais e financeiros, bem como, auxilia na identificação, planejamento e implementação de projetos de participação comunitária.
- 4- Recuperar, tomar, conservar e expor o acervo histórico da Empresa, auxiliar em pesquisas visando a aquisição de bens para ampliação patrimonial.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade para o desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos matemáticos e estatísticos, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, mapas, gráficos, quadros demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE COMUNICAÇÕES PL	8030100	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar acompanhamento, em revistas e jornais, de críticas e artigos referentes à Empresa informando a Chefia e setores envolvidos.
- 2- Sondar opinião pública, elaborar questionários e desenvolver pesquisas, coletas e redação de textos e matérias de interesse da Empresa, a serem veiculadas interna e/ou externamente.

- 3- Efetuar programações sócio-culturais e recreativas, internas e/ou externas, organizar regulamentos e obter recursos materiais e financeiros, bem como, identificar, planejar e implementar projetos de participação comunitária.
- 4- Recuperar, tomar, conservar e expor o acervo histórico da Empresa, e desenvolver pesquisas para a aquisição de bens para ampliação patrimonial.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade para o desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos matemáticos e estatísticos, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, mapas, gráficos, quadros demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços e participando de reuniões e seminários para a obtenção e/ou troca de informações, bem como, representando a Empresa em festividades.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE COMUNICAÇÕES SR	8050200	PRE

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar acompanhamento, em revistas e jornais, de críticas e artigos referentes à Empresa informando a Chefia e setores envolvidos.
- 2 - Sondar opinião pública, elaborando questionários e desenvolvendo pesquisas, coletas e redação de textos e matérias de interesse da Empresa, a serem veiculadas interna e/ou externamente.
- 3- Efetuar programações sócio-culturais e recreativas, internas e/ou externas, organizando regulamentos controlando o cumprimento dos mesmos, obtendo recursos materiais e financeiros, bem como, identificando, planejamento e implementando projetos de participação comunitária.

- 4- Recuperar, tomar, conservar e expor o acervo histórico da Empresa, e desenvolvendo pesquisas para a aquisição de bens para ampliação patrimonial.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade para o desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos matemáticos e estatísticos, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, mapas, gráficos, quadros demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços e participando de reuniões e seminários para a obtenção e/ou troca de informações, bem como, representando a Empresa em festividades.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN.CONTROLE ECON.FINANCEIRO JR	8020900	DRF

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar orçamentos econômico e financeiro da Empresa, inclusive fluxo de caixa, relatórios de acompanhamento do orçamento e dos cronogramas financeiros, dos contratos de despesas e financiamentos, orçamentos plurianuais e demonstrativos, projeção de custos operacionais, estudos do desempenho do material rodante, previsões e projeções sobre compromissos financeiros e relatórios de análise estatístico-financeiras.
- 2- Analisar custos de transportes, industriais, particulares e de atividades específicas e marginais ao transporte, custos para implantação de projetos, demonstrativos de situação econômica-financeira da empresa, em períodos

estabelecidos e/ou resultados econômico-financeiros projetados, e consistência dos dados recebidos da área contábil.

- 3- Desenvolver estudos e pesquisas visando a determinação de custo padrão, a evolução de números índices, o aprimoramento, implantação e execução de normas, rotinas e procedimentos, o desempenho econômico do material rodante, os indicadores econômicos necessários à análise gerencial.
- 4- Análise do comportamento contábil da Empresa, através do acompanhamento das modificações verificadas na legislação tributária e fiscal, consultando e pesquisando publicações específicas, normas, manuais e plano de contas e coordenando a realização de cálculos de juros, coleta de dados estatísticos, atualização de débitos fiscais e créditos.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN.CONTROLE ECON.FINANCEIRO JR	8020900	DRF

- 5- Desenvolver estudos, análises, controle, gestões envolvendo todas as negociações financeiras, todos os prováveis negócios de materiais e equipamentos ferroviários, contratação de obras civis, financiamentos, empréstimos, grandes aquisições, obtenção de documentação referentes a cada contrato financeiro vigência e eficácia dos mesmos; participação na análise de concorrências públicas nacionais e internacionais e acompanhamentos dos processos internos e de importação.
- 6- Proceder a levantamentos e controles diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando, efetuando cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo e/ou atualizando estudos, relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas que se fizerem necessárias para a viabilização dos serviços.

- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN.CONTROLE ECON.FINANCEIRO PL	8040200	DRF

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar orçamentos econômico e financeiro da Empresa, inclusive fluxo de caixa, relatórios de acompanhamento do orçamento e dos cronogramas financeiros, dos contratos de despesas e financiamentos, orçamentos plurianuais e demonstrativos, projeção de custos operacionais, estudos do desempenho do material rodante, previsões e projeções sobre compromissos financeiros e relatórios de análise estatístico-financeiras.
- 2- Analisar custos de transportes, industriais, particulares e de atividades específicas e marginais ao transporte, custos para implantação de projetos, demonstrativos de situação econômica-financeira da Empresa, em períodos estabelecidos e/ou resultados econômico-financeiros projetados, e consistência dos dados recebidos da área contábil.
- 3- Desenvolver estudos e pesquisas visando a determinação de custo padrão, a evolução de números índices, o aprimoramento, implantação e execução de

normas, rotinas e procedimentos, o desempenho econômico do material rodante, os indicadores econômicos necessários à análise gerencial.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN.CONTROLE ECON.FINANCEIRO PL	8040200	DRF

- 4- Análise do comportamento contábil da Empresa, através do acompanhamento das modificações verificadas na legislação tributária e fiscal, consultando e pesquisando publicações específicas, normas, manuais e plano de contas e coordenando a realização de cálculos de juros, coleta de dados estatísticos, atualização de débitos fiscais e créditos.

- 5- Desenvolver estudos, análises, controle, gestões envolvendo todas as negociações financeiras, todos os prováveis negócios de materiais e equipamentos ferroviários, contratação de obras civis, financiamentos, empréstimos, grandes aquisições, obtenção de documentação referentes a cada contrato financeiro vigência e eficácia dos mesmos; participação na análise de concorrências públicas nacionais e internacionais e acompanhamentos dos processos internos e de importação.

- 6- Proceder a levantamentos e controles diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando, efetuando cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo e/ou atualizando estudos, relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas que se fizerem necessárias para a viabilização dos serviços.

7- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN.CONTROLE ECON.FINANCEIRO SR	8060100	DRF

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar orçamentos econômico e financeiro da Empresa, inclusive fluxo de caixa, relatórios de acompanhamento do orçamentos e dos cronogramas financeiros, dos contratos de despesas e financiamentos, orçamentos plurianuais e demonstrativos, projeção de custos operacionais, estudos do desempenho do material rodante, previsões e projeções sobre compromissos financeiros e relatórios de análise estatístico-financeiras.
- 2- Analisar custos de transportes, industriais, particulares e de atividades específicas e marginais ao transporte, custos para implantação de projetos, demonstrativos de situação econômica-financeira da Empresa, em períodos estabelecidos e ou resultados econômico-financeiros projetados, e consistência dos dados recebidos da área contábil.
- 3- Desenvolver estudos e pesquisas visando a determinação de custo padrão, a evolução de números índices, o aprimoramento, implantação e execução de normas, rotinas e procedimentos, o desempenho econômico do material rodante, os indicadores econômicos necessários à análise gerencial.
- 4- Análise do comportamento contábil da Empresa, através do acompanhamento das modificações verificadas na legislação tributária e fiscal, consultando e pesquisando publicações específicas, normas, manuais

e plano de contas e coordenando a realização de cálculos de juros, coleta de dados estatísticos, atualização de débitos fiscais e créditos.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN.CONTROLE ECON.FINANCEIRO SR	8060100	DRF

- 5- Desenvolver estudos, análises, controle, gestões envolvendo todas as negociações financeiras, todos os prováveis negócios de materiais e equipamentos ferroviários, contratação de obras civis, financiamentos, empréstimos, grandes aquisições, obtenção de documentação referentes a cada contrato financeiro vigência e eficácia dos mesmos; participação na análise de concorrências públicas nacionais e internacionais e acompanhamentos dos processos internos e de importação.

- 6- Proceder a levantamentos e controles diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando, efetuando cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo e/ou atualizando estudos, relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas que se fizerem necessárias para a viabilização dos serviços.

- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA Contratações ALIEN. JR	8020200	DRA

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver atividades atinentes a comercialização e contratação de móveis e imóveis, semoventes, serviços, materiais, equipamentos e obras.
- 2- Participar da definição e elaboração de licitação e análise do valor de caução.
- 3- Participar da análise de avaliações em casos de desapropriação, demarcação de divisas.
- 4- Participar da elaboração de contratos com a firma vencedora.
- 5- Participar da análise de memoriais descritivos de imóveis, afim de instruir o processo de desapropriação, compra e venda de imóveis.
- 6- Participar da análise de contratações e/ou atualização de valores vocativos e laudos avaliatórios, no que se refere a melhor forma de pagamento e reajustamento de preços.
- 7- Participar de vistoria de imóveis sujeitos a ação de usucapião, retificação de áreas e de servidão de passagem.
- 8- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos externos e/ou internos, confeccionar relatórios, propondo alternativas para viabilização dos serviços.
- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA CONTRATAÇÕES ALIEN. PL	8040800	DRA

Executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar a comercialização e contratação de móveis e imóveis, semoventes, serviços, materiais, equipamentos e obras.
- 2- Definir e elaborar licitação e analisar o valor de caução.
- 3- Analisar e avaliar em casos de desapropriação, demarcação de divisas.
- 4- Elaborar contratos com a firma vencedora.
- 5- Analisar memoriais descritivos de imóveis, afim de instruir o processo de desapropriação, compra e venda de imóveis.
- 6- Analisar as contratações e/ou atualizar valores vocativos e laudos avaliatórios, no que se refere a melhor forma de pagamento e reajustamento de preços.
- 7- Efetuar vistoria de imóveis sujeitos a ação de usucapião, retificação de áreas e de servidão de passagem.
- 8- Elaborar editais e efetuar montagem de processos licitatórios nas diversas modalidades de venda de bens móveis e semoventes.
- 9- Acompanhar a abertura de concorrências públicas.
- 10- Efetuar a distribuição de editais aos diversos órgãos da Empresa.
- 11- Efetuar levantamentos diversos, envolvendo pesquisas em estabelecimentos ligados ao ramo, acompanhamento e controle administrativo de processo de preços e outros, confecção de relatórios e propostas de alternativas para viabilização dos serviços.
- 12- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA contratações ALIEN. SR	8060400	DRA

Orientar e/ou executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Comercializar e contratar os móveis e imóveis, semoventes, serviços, materiais, equipamentos e obras.
- 2- Definir e elaborar licitação e analisar o valor de caução.
- 3- Analisar e avaliar em casos de desapropriação, demarcação de divisas.
- 4- Elaborar editais e montar processos licitatórios nas diversas modalidades de venda de bens móveis, imóveis e semoventes.
- 5- Analisar memoriais descritivos de imóveis, afim de instruir o processo de desapropriação, compra e venda de imóveis.
- 6- Analisar contratações e/ou atualização de valores locativos e laudos avaliatórios, no que se refere a melhor forma de pagamento e reajustamento de preços.
- 7- Efetuar vistoria de imóveis sujeitos a ação de usucapião, retificação de áreas e de servidão de passagem.
- 8- Distribuir editais aos diversos órgãos da Empresa.
- 9- Efetuar levantamentos diversos, envolvendo pesquisas em estabelecimentos ligados ao ramo, dados estatísticos, elaboração de cronogramas, emissão de correspondências a clientes, confecção de relatórios, propostas de alternativas para a viabilização dos serviços.
- 10- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS COMERCIAIS JR	8010600	DRR

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos do mercado ferroviário em geral.
- 2- Elaborar estudos comparativos referentes aos reajustes tarifários, transporte planejado e realizado, bem como, implantar e manter sistemas de informações comerciais.
- 3- Participar de estudos de tráfego mútuo e intermodal, bem como, desenvolver e acompanhar o transporte rodoviário.
- 4- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidades do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e elaborando relatórios, quadros demonstrativos, cronogramas, cadastro comercial das firmas correntistas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
--------	--------	------

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos do mercado ferroviário em geral, bem como relacionados à concepção, execução e acompanhamento da política tarifária e à construção e ampliação de desvios particulares.
- 2- Elaborar e aplicar normas de estadias de vagões e armazenagem de mercadorias.
- 3- Organizar e atualizar o manual de nomenclatura de desvios particulares, da Pauta de Classificação e Condições Gerais de Transportes para diferentes categorias e correntes de tráfego, bem como de taxas de estadia, armazenagem e outras.
- 4- Elaborar preços de transportes em condições especiais, observando as características das mercadorias, trajeto, tipo e necessidade de adaptação do vagão, tipo e capacidade de tração, condições da via, necessidade de equipe de acompanhamento.
- 5- Desenvolver análise de proposição de taxas e de redução tarifárias.
- 6- Elaborar contratos comerciais referentes a desvios e vagões particulares, modernização de vagões, armazéns, áreas e preços de transporte.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS COMERCIAIS PL	8031000	DRR

- 7- Elaborar estudos comparativos referentes aos reajustes tarifários, transporte planejado e realizado, bem como, implantar e manter sistemas de informações comerciais.

- 8- Participar de estudos de tráfego mútuo e intermodal, bem como, desenvolver o acompanhamento do transporte rodoviário.

- 9- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e elaborando relatórios, quadros demonstrativos, cronogramas, cadastro comercial das firmas correntistas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.

- 10- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS COMERCIAIS SR	8051100	DRR

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar estudos do mercado ferroviário em geral, bem como relacionados à concepção, execução e acompanhamento da política tarifária e à construção e ampliação de desvios particulares.
- 2- Elaborar e aplicar normas de estadias de vagões e armazenagem de mercadorias.
- 3- Organizar e atualizar o manual de nomenclatura de desvios particulares, da Pauta de Classificação e Condições Gerais de Transportes para diferentes categorias e correntes de tráfego, bem como de taxas de estadia, armazenagem e outras.
- 4- Elaborar preços de transportes em condições especiais, observando as características das mercadorias, trajeto, tipo e necessidade de adaptação do vagão, tipo e capacidade de tração, condições da via, necessidade de equipe de acompanhamento.
- 5- Efetuar análise de proposição de taxas e de reduções tarifárias.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS COMERCIAIS SR	8051100	DRR

- 6- Elaborar contratos comerciais referentes a desvios e vagões particulares, modernização de vagões, armazéns, áreas e preços de transporte.

- 7- Elaborar estudos comparativos referentes aos reajustes tarifários, transporte planejado e realizado, bem como implantar e manter sistemas de informações comerciais.
- 8- Participar de estudos de tráfego mútuo e intermodal, bem como, desenvolver o acompanhamento do transporte rodoviário.
- 9- Efetuar levantamentos diversos conforme as necessidades do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e elaborando relatórios, quadros demonstrativos, cronogramas, cadastro comercial das firmas correntistas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 10-Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS TRANSPORTES JR	8021000	DRM/DRR

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Participar da análise do desempenho Operacional, atinentes ao movimento diário tais como: passageiros transportados, quantidade, previsão e circulação de trens, causas de acidentes, atrasos, transferência

- dos mesmos entre as linhas, “carregamento”, venda de bilhetes, arrecadação e outros;
- 2- Participar da elaboração de projetos operacionais, relacionados aos terminais integrados, bem como de alterações do sistema viário em torno das estações.
 - 3- Participar da elaboração de programas e metas operacionais, a partir da análise e identificação das causas e das necessidades operacionais de oferta/demanda.
 - 4- Participar da elaboração de manuais, procedimentos, instruções operacionais e de serviço, normas e regulamentos, aferição dos contratos relacionados ao funcionamento dos terminais integrados e dos planos de circulação de trens.
 - 5- Participar do desenvolvimento de projetos de melhoria, relacionados ao transporte.
 - 6- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades tais como: pesquisa, tabulação, cálculos estatísticos em geral, desenvolver estudos e confeccionar quadros, relatórios, redigir textos específicos, elaborar esquemas e ilustrações necessárias e propor alternativas para a viabilização dos serviços.
 - 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS TRANSPORTES PL	8041200	DRM/DRR

=====

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação tais como:

- 1- Analisar o desempenho Operacional, a partir dos dados atinentes mesmos ao movimento diário tais como: passageiros transportados, quantidade, previsão e circulação de trens, causas de acidentes, atrasos, transferência dos entre as linhas, “carregamento”, venda de bilhetes, arrecadação e outros;
- 2- Participar da elaboração de projetos operacionais, relacionados aos terminais integrados, bem como de alterações do sistema viário em torno das estações.
- 3- Participar da elaboração de programas e metas operacionais, a partir da análise e identificação das causas e das necessidades operacionais de oferta/demanda.

- 4- Elaborar manuais, procedimentos, instruções operacionais e de serviço, normas e regulamentos, bem como participar da aferição dos contratos relacionados ao funcionamento dos terminais integrados e dos planos de circulação de trens.
- 5- Desenvolver projetos de melhoria, relacionados ao transporte, elaborando propostas de novos equipamentos para as estações, material rodante e centro de controle operacional, tais como: bilheterias, bloqueios, iluminação, escadas rolantes, sistemas de comunicação, criação da faixa de rádio, e outros.
- 6- Elaborar planos de circulação de trens, no âmbito de sua área de atuação, a partir da análise da disponibilidade de material rodante, capacidade de sinalização, alternativas do sistema viário, dados de demanda quantitativa e qualitativa.
- 7- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de sua atividades tais como: pesquisa, tabulação, cálculos estatísticos em geral, desenvolver estudos e confeccionar quadros, relatórios, redigir textos específicos, elaborar esquemas e ilustrações necessárias e propor alternativas para a viabilização dos serviços.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS TRANSPORTES SR	8060200	DRM/DRR

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Analisar o desempenho Operacional, a partir dos dados atinentes ao movimento diário tais como: passageiros transportados, quantidade, previsão e circulação de trens, causas de acidentes, atrasos, transferência dos mesmos entre as linhas, “carregamento”, venda de bilhetes, arrecadação e outros;
- 2- Participar da elaboração de projetos operacionais, relacionados aos terminais integrados, bem como de alterações do sistema viário em torno das estações.
- 3- Participar da elaboração de programas e metas operacionais, a partir da análise e identificação das causas e das necessidades operacionais de oferta/demanda.

- 4- Elaborar manuais, procedimentos, instruções operacionais e de serviço, normas e regulamentos, bem como participar da aferição dos contratos relacionados ao funcionamento dos terminais integrados e dos planos de circulação de trens.
- 5- Desenvolver projetos de melhoria, relacionados ao transporte, elaborando propostas de novos equipamentos para as estações, material rodante e centro de controle operacional, tais como: bilheterias, bloqueios, iluminação, escadas rolantes, sistemas de comunicação, criação da faixa de rádio, e outros.
- 6- Organizar tarefas correlatas às questões tarifárias e de informática ligadas a integração do transporte, bem como definir em conjunto com os órgãos envolvidos, a estrutura tarifária dos modos integrados e a sistemática de aplicação da política tarifária.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ESTUDOS TRANSPORTES SR	8060200	DRM/DRR

- 7- Elaborar planos de circulação de trens, no âmbito de sua área de atuação, a partir da análise da disponibilidade de material rodante, capacidade de sinalização, alternativas do sistema viário, dados de demanda quantitativa e qualitativa.

- 8- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades tais como: pesquisa, tabulação, cálculos estatísticos em geral, desenvolver estudos e confeccionar quadros, relatórios, redigir textos específicos, elaborar esquemas e ilustrações necessárias e propor alternativas para a viabilização dos serviços.

- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN. PATRIMONIAL/FLORESTAL JR	8020800	DRI

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Determinar valores dos bens imóveis da Empresa ou de terceiros; efetuar avaliações em casos de desapropriações, demarcações de divisas e utilização de remanescentes; avaliar e/ou reavaliar bens imóveis, móveis e semoventes; calcular valor locatício das casas da Empresa e atualizar laudos avaliatórios de locação dos imóveis; inspecionar imóveis sujeitos a usucapião e de retificação de áreas de servidão de passagens.
- 2- Analisar programas de desenvolvimento das atividades e projetos de reflorestamento do hortos florestais; auxiliar no controle e organização econômico-administrativo, acompanhar assuntos e processos relacionados à área econômico-contábil.
- 3- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e fazer cálculos estatísticos em geral, desenvolver estudos e confeccionar relatórios, quadros e demonstrativos, propor alternativas para a viabilização dos serviços.

- 4- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN. PATRIMONIAL/FLORESTAL PL	8041100	DRI

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Determinar valores dos bens imóveis da Empresa ou de terceiros; efetuar avaliações em casos de desapropriações, demarcações de divisas e utilização de remanescentes; avaliar e/ou reavaliar bens imóveis, móveis e semoventes; calcular valor locatício das casas da Empresa e atualizar laudos avaliatórios de locação dos imóveis; inspecionar imóveis sujeitos a usucapião e de retificação de áreas de servidão de passagens.
- 2- Auxiliar no planejamento e programação das atividades de sua área, envolvendo serviços de colheita, beneficiamento e análise de sementes, cultivos de mudas em viveiros e serviços de escritório, implantação e acompanhamento do desenvolvimento de experimentações florestais; administrar e fiscalizar a conservação do museu, arboreto, casa da sede e jardins; classificar materiais botânicos.
- 3- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter o contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e fazer cálculos estatísticos em geral, desenvolver estudos e confeccionar relatórios, quadros e demonstrativos, propor alternativas para a viabilização dos serviços.
- 4- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AN. PATRIMONIAL/FLORESTAL SR	8060600	DRI

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

1- Determinar valores dos bens imóveis da Empresa ou de terceiros; efetuar avaliações em casos de desapropriações, demarcações de divisas e utilização de remanescentes; avaliar e/ou reavaliar bens imóveis, móveis e semoventes; calcular valor locatício das casas da Empresa e atualizar laudos avaliatórios de locação dos imóveis; inspecionar imóveis sujeitos a usucapião e de retificação de áreas de servidão de passagens.

2- Inspecionar atividades técnicas, administrativas e operacionais desenvolvidas nos Hortos Florestais; providenciar aquisição de sementes importadas de novas espécies; coordenar experiências com dormentes; fiscalizar a exploração e manejo florestal e quanto ao plantio de café, milho, cana-de-açúcar, pastagens e outras atividades agro-pecuárias; e programar atividades de assistência ao gado.

3- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e fazer cálculos estatísticos em geral, desenvolver estudos e confeccionar relatórios, quadros e demonstrativos, propor alternativas para a viabilização dos serviços.

4- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA PLANEJ.OPERACIONAL JR	8031300	DRR

Executar, sob orientação, atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Estabelecer em conjunto com a chefia, os índices e padrões de mensuração do desempenho operacional, definindo metodologia de trabalho para a composição de planos de transportes e análise de comportamento dos mesmos.
- 2- Planejar e desenvolver estudos e projetos de novos transportes, adequação de pátios e terminais, definir prioridades e viabilidade de fluxos, trens e carregamentos especiais, bem como, estudar a saturação da malha ferroviária visando atender às necessidades de operação dentro de padrões técnicos, econômicos e de segurança.
- 3- Planejar as necessidades de equipamentos para estações e terminais especializados e supervisionar e/ou elaborar cadastro dos equipamentos, vias e material rodante.
- 4- Desenvolver atividades ligadas à área de informática relacionada à área de operação e acompanhar os sistemas existentes, envolvendo manutenção e adaptação à realidade.
- 5- Coordenar programas de manutenção e de troca de truques e baldeações, detectar necessidades de recursos da rede aérea, sinalização, e telecomunicação e redistribuição das máquinas de comunicação.
- 6- Estudar sobre a incidência de acidentes, acompanhar ocorrências, detectar causas, bem como, verificar a frota de veículos ferroviários sugerindo adaptações e/ou novas aquisições.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, tais como, levantamentos "in loco", pesquisas e estudos, estabelecer de contatos internos e/ou externos, orientar às equipes de planejamento de circulação de trens e demais atividades conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA PLANEJ.OPERACIONAL PL	8051300	DRR

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Estabelecer, em conjunto com a chefia, os índices e padrões de mensuração do desempenho operacional, definindo metodologia de trabalho para a composição de planos de transportes e análise de comportamento dos mesmos.
- 2- Planejar e desenvolver de estudos e projetos de novos transportes, adequação de pátios e terminais, definir prioridades e viabilidade de fluxos, trens e carregamentos especiais, bem como, estudar a saturação da malha ferroviária visando atender às necessidades de operação dentro de padrões técnicos, econômicos e de segurança.
- 3- Planejar as necessidades de equipamentos para estações e terminais especializados e supervisionar e/ou elaborar o cadastro dos equipamentos, vias e material rodante.
- 4- Desenvolver atividades ligadas à área de informática relacionada à área de operação e acompanhar os sistemas existentes, envolvendo manutenção e adaptação à realidade.
- 5- Coordenar programas de manutenção e de troca de truques e baldeações, detectar necessidades de recursos da rede aérea, sinalização, telecomunicação e redistribuição das máquinas de comunicação.
- 6- Estudar sobre a incidência de acidentes, acompanhar ocorrências, detectar causas, bem como, verificar a frota de veículos ferroviários sugerindo adaptações e/ou novas aquisições.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, tais como, levantamentos “in loco”, pesquisas e estudos, estabelecer os de contatos internos e/ou externos, orientar às equipes de planejamento de circulação de trens e demais atividades conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
--------	--------	------

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Estabelecer em conjunto com a chefia, os índices e padrões de mensuração do desempenho operacional, definindo metodologia de trabalho para a composição de planos de transportes e análise de comportamento dos mesmos.
- 2- Planejar e desenvolver de estudos e projetos de novos transportes, adequação de pátios e terminais, definir prioridades e viabilidade de fluxos, trens e carregamentos especiais, bem como, estudar a saturação da malha ferroviária visando atender às necessidades de operação dentro de padrões técnicos, econômicos e de segurança;
- 3- Planejar necessidades de equipamentos para estações e terminais especializado e supervisionar e/ou elaborar cadastro dos equipamentos, vias e material rodante;
- 4- Desenvolver atividades ligadas à área de informática relacionada à área de operação e acompanhar os sistemas existentes, envolvendo manutenção e adaptação à realidade.
- 5- Coordenar programas de manutenção e de troca de truques e baldeações, detectar necessidades de recursos da rede aérea, sinalização e telecomunicação e redistribuição das máquinas de comunicação.
- 6- Estudar sobre a incidência de acidentes, acompanhar ocorrências, detectar causas, bem como, verificar a frota de veículos ferroviários sugerindo adaptações e/ou novas aquisições.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, tais como, levantamentos “in loco”, pesquisas e estudos, estabelecer de contatos internos e/ou externos, orientar às equipes de planejamento de circulação de trens e demais atividades conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE PLANEJAMENTO JR	8031200	PRE

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos: de prospectivos do mercado ferroviário de carga e passageiro, para a elaboração e/ou atualização do Plano Quinquenal Ferroviário; de modelos matemáticos, econométricos e de simulação de tráfego, envolvendo propostas de metodologia para definição de benefícios e custos, receitas e despesas, análise de oferta e demanda, tanto do ponto de vista do mercado interno e externo, estabelecendo metas operacionais e de transporte e desenvolvendo técnicas de modelização.
- 2- Analisar o tráfego ferroviário e outras atividades de transportes e o desempenho do material rodante, de tração e rebocado da Empresa.
- 3- Desenvolver: a implantação de sistemas de acompanhamento de informações do mercado e transportes das principais mercadorias; Planos de Ação e Programas Plurianuais de Investimento; ações de contra partida da Empresa junto a firmas de consultoria nacionais e internacionais; definição do elenco de Indicadores de gestão.
- 2- Efetuar estudos de amostragens, em pequena parcela de setores problema da empresa, desenvolver técnicas específicas para estudos de dados retrospectivos, analisar a utilização de formulários, pesquisar e elaborar as formas de divulgação das informações estatísticas.
- 5- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando, efetuando cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo e/ou atualizando estudos, relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas que se fizerem necessárias para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título

Código

Área

Executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos: de viabilidade técnica, econômica e financeira; de prospectivos de mercado ferroviário de carga e passageiro, para a elaboração e/ou atualização do Plano Quinquenal Ferroviário; de modelos matemáticos, econométricos e de simulação de tráfego, envolvendo propostas de metodologia para definição de benefícios e custos, receitas e despesas, análise de oferta e demanda, tanto do ponto de vista do mercado interno e externo, estabelecendo metas operacionais e de transporte e desenvolvendo técnicas de modelização.
- 2- Analisar o tráfego ferroviário e outras atividades de transportes e o desempenho do material rodante, de tração e rebocado da Empresa.
- 3- Desenvolver: a implantação de sistemas de acompanhamento de informações do mercado e transportes das principais mercadorias; Planos de Ação e Programas Plurianuais de Investimento; ações de contra partida da Empresa junto a firmas de consultoria nacionais e internacionais; definição do elenco de Indicadores de gestão.
- 4- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando, efetuando cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo e/ou atualizando estudos, relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas que se fizerem necessárias para a viabilização dos serviços.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE PLANEJAMENTO SR	8070400	PRE

Orientar e/ou executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver estudos: de viabilidade técnica, econômica e financeira; de prospectivos de mercado ferroviário de carga e passageiro para a elaboração e/ou atualização do Plano Quinquenal Ferroviário; de modelos matemáticos,

econométricos e de simulação de tráfego, envolvendo propostas de metodologia para definição de benefícios e custos, receitas e despesas, análise de oferta e demanda, tanto do ponto de vista do mercado interno e externo, estabelecendo metas operacionais e de transporte e desenvolvendo técnicas de modelização.

- 2- Analisar o tráfego ferroviário e outras atividades de transportes e o desempenho do material rodante, de tração e rebocado da Empresa.
- 3- Desenvolver: a implantação de sistemas de acompanhamento de informações do mercado e transportes das principais mercadorias; Planos de Ação e Programas Plurianuais de Investimento; ações de contra partida da Empresa junto a firmas de consultoria nacionais e internacionais; definição do elenco de Indicadores de gestão.
- 4- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando, efetuando cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo e/ou atualizando estudos, relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas que se fizerem necessárias para a viabilização dos serviços.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA PROGR CONTROLE JR	8020100	DRM/DRR/DRT

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Participar da elaboração e/ou acompanhamento de: orçamentos, programas anuais e plurianuais de investimento e custeio; programas de manutenção referentes ao material rodante e instalações fixas, via permanente e obras e sistemas elétricos.

- 2- Desenvolver o acompanhamento físico-financeiro dos contratos, planos e projetos , e preparação do processo de licitações e contratações de serviços e obras.
- 3- Desenvolver estudos de reorganização operacional e administrativa de estações, terminais e desvios particulares.
- 4- Elaborar instruções de serviços, normas, critérios e definições para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades.
- 5-Efetuar levantamentos diversos conforme as necessidades do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e elaborando relatórios, quadros, demonstrativos , cronogramas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA PROGR CONTROLE PL	8040700	DRM/DRR/DRT

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar e/ou acompanhar: orçamentos, programas anuais e plurianuais de investimento e custeio; programas de manutenção referentes ao material rodante e instalações fixas, via permanente, obras e sistemas elétricos.
- 2- Desenvolver o acompanhamento físico-financeiro dos contratos, planos e projetos, preparação do processo de licitação e contratação de serviços e obras.

- 3- Desenvolver estudos de reorganização operacional e administrativa de estações, terminais e desvios particulares.
- 4- Elaborar instruções de serviço, normas, critérios e definições para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e elaborando relatórios, quadros, demonstrativos, cronogramas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA PROGR CONTROLE SR	8060700	DRM/DRR/DRT

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Analisar, sob orientação superior, estudos e projetos propostos pela Diretoria da Empresa.
- 2- Elaborar e/ou acompanhar: orçamentos, programas anuais e plurianuais de investimento e custeio; programas de manutenção referentes ao material rodante e instalações fixas, via permanente, obras e sistemas elétricos;
- 3- Desenvolver o acompanhamento físico-financeiro dos contratos, planos e projetos, preparação do processo de licitação e contratação de serviços e obras.
- 4- Desenvolver estudos de reorganização operacional e administrativa de estações, terminais e desvios particulares.
- 3- Elaborar instruções de serviço, normas, critérios e definições para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades.

- 6- Efetuar levantamentos diversos conforme as necessidades do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos matemáticos e estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e elaborando relatórios, quadros, demonstrativos, cronogramas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS JR	8020500	PRE

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Descrever, analisar, avaliar, classificar e codificar cargos, movimentar e controlar quadro de pessoal, efetuar auditoria de cargos, elaborar e/ou tabular pesquisa salarial e efetuar estudos referentes a políticas salariais.
- 2- Aplicar, adaptar e traduzir testes, selecionar e acompanhar pessoal, definir e elaborar provas, observando critérios para aplicação e correção das mesmas.
- 3- Elaborar projetos administrativos de rotinas e métodos de procedimentos, cronogramas, gráficos, fluxogramas, manuais, acompanhamento e análise da legislação trabalhista.
- 4- Efetuar levantamentos de necessidades, elaborar programas de cursos de treinamento, acompanhar e reciclar, orientar didática e pedagogicamente instrutores, professores e outros, acompanhar os programas de treinamento.
- 5- Planejar, acompanhar e controlar as atividades em desenvolvimento no âmbito de sua área de atuação.
- 6- Atender empregados ativos/inativos, e seus dependentes, intervindo em casos de deficiência qualitativa e/ou quantitativa e elaborar projetos de âmbito social.
- 7- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto à área competente na elaboração de normas.

- 8- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS PL	8041000	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Descrever, analisar, avaliar, classificar e codificar cargos, movimentar e controlar quadro de pessoal, efetuar auditoria de cargos, elaborar e/ou tabular pesquisa salarial e efetuar estudos referentes a políticas salariais.
- 2- Aplicar, adaptar e traduzir testes, selecionar e acompanhar pessoal, definir e elaborar provas, observando critérios para aplicação e correção das mesmas.
- 3- Elaborar projetos administrativos de rotinas e métodos de procedimentos, cronogramas, gráficos, fluxogramas, manuais, acompanhamento e análise da legislação trabalhista.
- 4- Efetuar levantamentos de necessidades, elaborar programas de cursos de treinamento, acompanhar e reciclar, orientar didática e pedagogicamente instrutores, professores e outros, acompanhar os programas de treinamento.
- 5- Planejar, acompanhar e controlar as atividades em desenvolvimento no âmbito de sua área de atuação.
- 6- Atender empregados ativos/inativos, e seus dependentes, intervindo em casos de deficiência qualitativa e/ou quantitativa e elaborar projetos de âmbito social.
- 7- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto à área competente na elaboração de normas.
- 8- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.

- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA DE RECURSOS HUMANOS SR	8060900	PRE

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Descrever, analisar, avaliar, classificar e codificar cargos, movimentar e controlar quadro de pessoal, efetuar auditoria de cargos, elaborar e/ou tabular pesquisa salarial e efetuar estudos referentes a políticas salariais.
- 2- Aplicar, adaptar e traduzir testes, selecionar e acompanhar pessoal, definir e elaborar provas, observando critérios para aplicação e correção das mesmas.
- 3- Elaborar projetos administrativos de rotinas e métodos de procedimentos, cronogramas, gráficos, fluxogramas, manuais, acompanhamento e análise da legislação trabalhista.
- 4- Efetuar levantamentos de necessidades, elaborar programas de cursos de treinamento, acompanhar e reciclar, orientar didática e pedagogicamente instrutores, professores e outros, acompanhar os programas de treinamento.
- 5- Planejar, acompanhar e controlar as atividades em desenvolvimento no âmbito de sua área de atuação.
- 6- Atender empregados ativos/inativos, e seus dependentes, intervindo em casos de deficiência qualitativa e/ou quantitativa e elaborar projetos de âmbito social.
- 7- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto à área competente na elaboração de normas.
- 8- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar, tabular e efetuar cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SIST.INFORM.ORGANIZ JR	8050800	PRE

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar e implantar projetos de sistemas administrativos, formulando prazos, objetivos e custos, pesquisando a estrutura, funções, "lay-out" e rotinas das áreas envolvidas.
- 2- Formular objetivos de sistemas administrativos, contatando com as áreas interessadas definindo a amplitude do sistema.
- 3- Elaborar normas e manuais de procedimentos, definindo ou determinando métodos, providências e orientando no tratamento das informações, bem como nos projetos de análise da organização estrutural e funcional, detectando áreas cinzentas e vazias nas atribuições dos diversos órgãos.
- 4- Racionalizar, padronizar e controlar formulários.
- 5- Acompanhar a implantação dos projetos, em paralelo com o sistema atual, analisando os resultados, ajustando rotinas e efetuando correções em formulários, "lay-out" e outras atividades em andamento.
- 6- Efetuar a manutenção dos sistemas, realizando reuniões de revisão periódicas, examinando novas necessidades requerida pelos usuários, para proceder a análise das modificações.
- 7- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar cronogramas e fluxogramas, desenvolver estudos, confeccionar relatórios, quadros e demonstrativos, propor alternativas para a viabilização dos serviços.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SIST.INFORM.ORGANIZ PL	8070800	PRE

Executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar, implantar projetos de sistemas administrativos, formulando prazos, objetivos e custos, pesquisando a estrutura, funções, "lay-out" e rotinas das áreas envolvidas.
- 2- Formular objetivos de sistemas administrativos, contatando com as áreas interessadas definindo a amplitude do sistema.
- 3- Elaborar normas e manuais de procedimentos, definindo ou determinando métodos, providências, orientando no tratamento das informações, bem como nos projetos de análise da organização estrutural e funcional, detectando áreas cinzentas e vazias nas atribuições dos diversos órgãos.
- 4- Racionalizar, padronizar e controlar formulários.
- 5- Acompanhar a implantação dos projetos, em paralelo com o sistema atual, analisar os resultados, ajustar rotinas e efetuar correções em formulários, "lay-out" e outras atividades em andamento.
- 6- Manter os sistemas, realizar reuniões de revisão periódicas, examinar novas necessidades requerida pelos usuários, para proceder a análise das modificações.
- 7- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar cronogramas e fluxogramas, desenvolver estudos, confeccionar relatórios, quadros e demonstrativos, propor alternativas para a viabilização dos serviços.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SIST.INFORM.ORGANIZ SR	8090300	PRE

Orientar e/ou executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar e implantar projetos de sistemas administrativos, formular prazos, objetivos e custos, pesquisar a estrutura, funções, "lay-out" e rotinas das áreas envolvidas.
- 2- Formular os objetivos de sistemas administrativos, contatando com as áreas interessada, definir a amplitude do sistema.
- 3- Elaborar normas e manuais de procedimentos, definir ou determinar métodos, providências e orientação do tratamento das informações, bem como projetos de análise da organização estrutural e funcional, detectar áreas cinzentas e vazias nas atribuições dos diversos órgãos.
- 4- Racionalizar, padronizar e controlar os formulários.
- 5- Acompanhar a implantação dos projetos, em paralelo com o sistema atual, analisar os resultados, ajustar rotinas e efetuar correções em formulários, "lay-out" e outras atividades em andamento.
- 6- Manter os sistemas, realizar reuniões de revisão periódicas, examinar novas necessidades requeridas pelos usuários, para proceder a análise das modificações.
- 7- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, elaborar cronogramas e fluxogramas, desenvolver estudos, confeccionar relatórios, quadros e demonstrativos, propor alternativas para a viabilização dos serviços.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SIST. OPERACIONAIS JR	8051500	DRM

Executar, sob orientação, atividades referentes à sua área de atuação, tais como:

- 1- Controlar: prazos e o complexo de funções do SCSC; o comportamento funcional dos periféricos do SCSC e COE; as atividades de implantação de equipamentos; a execução dos serviços e cronogramas de atividades.
- 2- Coordenar e executar: as sistemáticas de análise de desempenho do SCSC como um todo; verificação do seguimentos da sistemática adotada e as atribuições dos componentes da equipe de Software; esclarecer dúvidas e determinar ações corretivas, se necessário.
- 3- Interpretar relatórios impressos, alarmes e sinalizações do SCSC e relatos dos usuários.
- 4- Participar das fases do processos de engenharia de Software no que tange a análise de sistemas, planejamento, desenvolvimento, uso, manutenção e geração de documentação necessária a cada fase.
- 5- Analisar requisitos, restrições técnicas e administrativas, definições da qualidade esperada, disponibilidade de recursos e viabilidades.
- 6- Desenvolver sistemáticas de análise de desempenho do SCSC, aplicando técnicas e métodos apropriados.
- 7- Participar do acompanhamento pela equipe de Software da evolução do estado da arte nas áreas de Software e Hardware do SCSC.
- 8- Acompanhar visitas técnicas ao CCOM, elaborar procedimentos de manutenção dos sistemas, participar de reuniões internas e/ou externas, atender emergências, propor e especificar alterações e expansão de Hardware e/ou Software.
- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SIST. OPERACIONAIS PL	8070700	DRM

Executar atividades referentes à sua área de atuação, tais como:

- 1- Controlar: prazos e o complexo de funções do SCSC; o comportamento funcional dos periféricos do SCSC e COE; as atividades de implantação de equipamentos; a execução dos serviços e cronogramas de atividades.
- 2- Executar: as sistemáticas de análise de desempenho do SCSC como um todo; verificar seguimentos da sistemática adotada e as atribuições dos componentes da equipe de Software; esclarecer dúvidas e determinar ações corretivas, se necessário.

- 3- Interpretar relatórios impressos, alarmes e sinalizações do SCSC e relatos dos usuários.
- 4- Participar das fases do processos de engenharia de Software no que tange a análise de sistemas, planejamento, desenvolvimento, uso, manutenção e geração de documentação necessária a cada fase.
- 5- Analisar requisitos, restrições técnicas e administrativas, definições da qualidade esperada, disponibilidade de recursos e viabilidades.
- 6- Desenvolver sistemáticas de análise de desempenho do SCSC, aplicando técnicas e métodos apropriados.
- 7- Participar do acompanhamento pela equipe de Software da evolução do estado da arte nas áreas de Software e Hardware do SCSC.
- 8- Acompanhar visitas técnicas ao CCOM, elaborar procedimentos de manutenção dos sistemas, participar de reuniões internas e/ou externas, atender emergências, propor e especificar alterações e expansão de Hardware e/ou Software.
- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SIST. OPERACIONAIS SR	8090400	DRM

Orientar e/ou executar atividades referentes à sua área de atuação, tais como:

- 1- Coordenar equipes de Software do CCOM, organizando grupos de trabalho; determinando estudos e tarefas; acompanhando a consecução das mesmas, bem como, planejar o treinamento contínuo do pessoal.
- 2- Controlar: prazos e o complexo de funções do SCSC; o comportamento funcional dos periféricos do SCSC e COE; as atividades de implantação de equipamentos; a execução dos serviços e cronogramas de atividades.
- 3- Coordenar e executar: as sistemáticas de análise de desempenho do SCSC como um todo; verificação do seguimento da sistemática adotada e as atribuições dos componentes da equipe de Software; esclarecer dúvidas e determinar ações corretivas, se necessário.
- 4- Coordenar e/ou convocar reuniões técnicas; sugerir métodos, critérios e técnicas para a solução de problemas; estabelecer diretrizes de ação.

- 5- Interpretar relatórios impressos, alarmes e sinalizações do SCSC e relatos dos usuários.
- 6- Coordenar e participar das fases do processos de engenharia de Software no que tange a análise de sistemas, planejamento, desenvolvimento, uso, manutenção e geração de documentação necessária a cada fase.
- 7- Analisar requisitos, restrições técnicas e administrativas, definições da qualidade esperada, disponibilidade de recursos e viabilidade.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SIST. OPERACIONAIS SR	8090400	DRM

- 8- Desenvolver sistemáticas de análise de desempenho do SCSC, aplicando técnicas e métodos apropriados.
- 9- Coordenar e participar do acompanhamento pela equipe de Software da evolução do estado da arte nas áreas de Software e Hardware do SCSC.
- 10- Organizar e acompanhar visitas técnicas ao CCOM, elaborar procedimentos de manutenção dos sistemas, participar de reuniões internas e/ou externas, atender emergências, propor e especificar alterações e expansão de Hardware e/ou Software.
- 11- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SUPRIMENTOS COMPRAS JR	8020700	DRA

Executar, sob orientação, atividades referentes à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar cadastramento e selecionar fornecedores, bem como, participar de estudos e pesquisas para descoberta de novos.
- 2- Participar, analisar e avaliar várias modalidades de licitações, responsabilizando-se pela abertura de propostas e pela confrontação com o específico edital.
- 3- Realizar e/ou participar de estudos específicos de ordem técnica e de pesquisa de projetos orçamentários de materiais, para análise de propostas e/ou padronização de materiais e almoxarifados.
- 4- Controlar e acompanhar as ordens de compra e contratos firmados com fornecedores.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos em geral, bem como, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros, cronogramas,

catálogos e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.

6-Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme as necessidades dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SUPRIMENTOS COMPRAS PL	8040900	DRA

Executar atividades referentes à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar cadastramento e selecionar fornecedores, bem como, participar de estudos e pesquisas para descoberta de novos.
- 2- Participar, analisar e avaliar várias modalidades de licitações, responsabilizando-se pela abertura de propostas e pela confrontação com o específico edital.
- 3- Realizar e/ou participar de estudos específicos de ordem técnica e de pesquisa de projetos orçamentários de materiais, para análise de propostas e/ou padronização de materiais e almoxarifados.
- 4- Controlar e acompanhar as ordens de compra e contratos firmados com fornecedores.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos em geral, bem como, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros, cronogramas, catálogos e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.

- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme as necessidades dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA SUPRIMENTOS COMPRAS SR	8060500	DRA

Orientar e/ou executar atividades referentes à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar cadastramento e selecionar fornecedores, bem como, participar de estudos e pesquisas para descoberta de novos.
- 2- Participar, analisar e avaliar várias modalidades de licitações, responsabilizando-se pela abertura de propostas e pela confrontação com o específico edital.
- 3- Realizar e/ou participar de estudos específicos de ordem técnica e de pesquisa de projetos orçamentários de materiais, para análise de propostas e/ou padronização de materiais e almoxarifados.
- 4- Controlar e acompanhar as ordens de compra e contratos firmados com fornecedores.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos em geral, bem como, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros, cronogramas, catálogos e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme as necessidades dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ARQUITETO JR	8030700	DRM/DRT

Executar, sob orientação as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Participar da elaboração de estudos, anteprojetos e projetos arquitetônicos e de edificações novas e existentes.
- 2- Efetuar acompanhamento da realização de exames de projetos elaborados por terceiros.
- 3- Participar da elaboração de estimativa de custo e composição de preços, levantando quantidades e consultando catálogos e representantes de firmas especializadas.
- 4- Efetuar levantamentos de edificações existentes e de necessidades e reformas e/ou demolições, projetos de ambientes e perspectivas de projetos.
- 5- Confeccionar maquetes, verificando medidas, cores e disposições.
- 6- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, consultando catálogos, revistas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior imediato.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ARQUITETO PL	8050300	DRM/DRT

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Participar da elaboração de estudos, anteprojetos e projetos arquitetônicos e de edificações novas e existentes.
- 2- Efetuar acompanhamento na realização de exames de projetos elaborados por terceiros.
- 3- Participar da elaboração de estimativa de custo e composição de preços, levantando quantidades e consultando catálogos e representantes de firmas especializadas.
- 4- Efetuar levantamentos de edificações existentes e de necessidades de reformas e/ou demolições, projetos de ambientes e perspectivas de projetos.
- 5- Confeccionar maquetes, verificando medidas, cores e disposições.
- 6- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, consultando catálogos, revistas e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior imediato.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ARQUITETO SR	8070200	DRM/DRT

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar estudos, anteprojetos e projetos arquitetônicos e de edificações novas e existentes.
- 2- Elaborar estimativa de custo e composição de preços dos projetos.
- 3- Realizar exames de projetos elaborados por terceiros.
- 4- Instruir os técnicos, desenhistas, estagiários, sobre detalhes construtivos dos projetos arquitetônicos.
- 5- Efetuar levantamentos de edificações existentes e de necessidades de reformas e/ou demolições, projetos de ambientes e perspectivas de projetos.
- 6- Julgar propostas de concorrências pesquisando preços de materiais.
- 7- Confeccionar maquetes, orientando quanto às medidas, cores, disposições e outros.
- 8- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, confeccionando relatórios atinentes aos projetos em andamento e processos em tramitação, consultando catálogos, revistas, desenvolvendo estudos e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 9- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior imediato.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ARQUIVISTA	8010700	PRE

- 1- Organizar os serviços de arquivamento, procedendo a triagem, avaliação, classificação e codificação de documentos.
- 2- Organizar e controlar arquivos de consulta e empréstimos, bem como fornecer cópias xérox de documentos.
- 3- Orientar os trabalhos de pesquisa técnico-administrativa.
- 4- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, efetuando cálculos matemáticos para emissão de documentos.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ATENDIMENTO INFANTIL	8020600	PRE

- 1- Propiciar e/ou avaliar o desenvolvimento das potencialidades das crianças e a interação família, criança, creche.
- 2- Planejar, supervisionar e/ou orientar atividades a serem desenvolvidas, com relação ao atendimento infantil.
- 3- Elaborar relatórios e participar de reuniões para planejamento das atividades.
- 4- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área:	NO ÂMBITO DA
ASSISTENTE TÉCNICO	8100300		EMPRESA

Relações Funcionais:

A- Na função de Comando

B- Na função de Técnico

A- Responder pelo planejamento e desenvolvimento das atividades afetas à sua área de atuação, envolvendo projetos, pesquisas, estudos e trabalhos especializados, coordenando equipes técnicas e/ou informais, decidindo questões pertinentes ao setor, de modo que os objetivos básicos da organização, sejam atingidos.

B- Desenvolver atividades junto às Diretorias, envolvendo a formulação de políticas, programas e procedimentos a serem aplicados no desenvolvimento dos trabalhos, caracterizado por atividades com conteúdo e complexidade que determinam níveis salariais diferenciados, de modo que os objetivos básicos traçados pela alta administração sejam atingidos.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AUDITOR JR	8021100	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar observação dos procedimentos administrativos sob aspectos de controle interno e legislação vigente, consultar e analisar normas, rotinas, materiais, memorandos e outros.
- 2- Verificar a identidade e exatidão das operações contábeis e financeiras dos documentos comprobatórios de licenças e/ou lançamentos processados e dos bens e valores de propriedade da empresa.
- 3- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AUDITOR PL	8040500	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar observação dos procedimentos administrativos sob aspectos de controle interno e legislação vigente, consultar e analisar normas, rotinas, materiais, memorandos e outros.
- 2- Verificar a identidade e exatidão das operações contábeis e financeiras dos documentos comprobatórios de licenças e/ou lançamentos processados e dos bens e valores de propriedade da empresa.
- 3- Programar auditoria, com base em instruções e diretrizes superiores,
- 4- Efetuar relatórios resultantes das perícias realizadas, relatando as irregularidades encontradas.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
AUDITOR SR	8060300	PRE

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

1- Realizar trabalhos de observação dos procedimentos administrativos nos aspectos de controle interno e legislação vigente, consultar e analisar normas, rotinas, materiais, memorandos e outros.

2- Verificar a identidade e exatidão das operações contábeis e financeiras dos documentos comprobatórios de licenças e/ou lançamentos processados e dos bens e valores de propriedade da empresa.

3- Programar auditoria, com base em instruções e diretrizes superiores,

4- Elaborar relatórios resultantes das perícias realizadas, relatando as irregularidades encontradas.

5- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
BIBLIOTECÁRIO JR	8010300	PRE

Executa, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver trabalhos de preparo dos livros para colocação no acervo da biblioteca, processos técnicos de fichas, confecção de bolsas, fichas de empréstimos e etiquetagem.
- 2- Providenciar o tombamento do material recebido, anotações essenciais no tocante ao registro e controle do acervo bibliográfico.
- 3- Desenvolver atividades de aquisição, classificação e catalogação de livros, conforme bibliografia corrente, pedidos de leitores e outros, requisição nas livrarias, confecção de fichas apropriadas com base em códigos internacionais e normas técnicas específicas de documentação e biblioteconomia.
- 4- Estudar as possíveis alterações das rotinas de empréstimos e circulação de documentos.
- 5- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto a área competente na elaboração das normas.
- 6- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, acompanhar a reprodução, distribuição, manutenção e arquivo das normas e manuais da Empresa, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
BIBLIOTECÁRIO PL	8030500	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver trabalhos de preparo dos livros para colocação no acervo da biblioteca, processos técnicos de fichas, confecção de bolsas, fichas de empréstimos e etiquetagem.
- 2- Providenciar tombamento do material recebido, anotações essenciais no tocante ao registro e controle do acervo bibliográfico.
- 3- Desenvolver atividades de aquisição, classificação e catalogação de livros, conforme bibliografia corrente, pedidos de leitores e outros, requisição nas livrarias, confecção de fichas apropriadas com base em códigos internacionais e normas técnicas específicas de documentação e biblioteconomia.
- 4- Estudar as possíveis alterações das rotinas de empréstimos e circulação de documentos.
- 5- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto a área competente na elaboração das normas.
- 6- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, acompanhar a reprodução, distribuição, manutenção e arquivo das normas e manuais da Empresa, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
BIBLIOTECÁRIO SR	8050500	PRE

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Desenvolver trabalhos de preparo dos livros para colocação no acervo da biblioteca, processos técnicos de fichas, confecção de bolsas, fichas de empréstimos e etiquetagem.

- 2- Providenciar o tombamento do material recebido, anotações essenciais no tocante ao registro e controle do acervo da biblioteca.
- 3- Desenvolver atividades de aquisição, classificação e catalogação de livros, conforme bibliografia corrente, pedidos de leitores e outros, requisição nas livrarias, confecção de fichas apropriadas com base em códigos internacionais e normas técnicas específicas de documentação e biblioteconomia.
- 4- Estudar as possíveis alterações das rotinas de empréstimo e circulação de documentos.
- 5- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto a área competente na elaboração das normas.
- 6- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, acompanhar a reprodução, distribuição, manutenção e arquivo das normas e manuais da Empresa, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 7- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título CONSULTOR	Código	Área:	NO ÂMBITO DA EMPRESA
---------------------	--------	-------	-------------------------

Relações Funcionais:

A- Na função de Comando

B- Na função de Técnico

A- Responder pelo planejamento e desenvolvimento das atividades afetas à sua área de atuação, envolvendo projetos, pesquisas, estudos e trabalhos especializados, coordenando equipes técnicas e/ou informais, decidindo questões pertinentes ao setor, de modo que os objetivos básicos da organização, sejam atingidos.

B- Desenvolver atividades junto às Diretorias, envolvendo a formulação de políticas, programas e procedimentos a serem aplicados no desenvolvimento dos trabalhos, caracterizado por atividades com conteúdo e complexidade que determinam níveis salariais diferenciados, de modo que os objetivos básicos traçados pela alta administração sejam atingidos.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área:	NO ÂMBITO DA
CONSULTOR GERAL			EMPRESA

Relações Funcionais:

A- Na função de Comando

B- Na função de Técnico

A- Responder pelo estabelecimento de metas e diretrizes a serem alcançadas em sua área de atuação, formulando e recomendando políticas, programas e procedimentos a serem aplicados, determinando prazos e prioridades aos seus subordinados, acompanhando e avaliando resultados, de modo que os objetivos básicos traçados pela alta administração sejam atingidos.

B- Desenvolver atividades junto às Diretorias, envolvendo a formulação de políticas, programas e procedimentos a serem aplicados no desenvolvimento dos trabalhos, de modo a que todos os objetivos básicos traçados pela alta administração sejam atingidos.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
CONTROLADOR ASSUNTOS DIRETORIA	8071200	

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Receber e analisar processos encaminhados à Diretoria oriundos dos diversos órgãos da Empresa, entidades de classe e outros.
- 2- Classificar expedientes e processos por assunto, examinar listagens, consultar arquivos, levantar dados e encaminhar ao setor competente.

- 3- Manter controle sobre assuntos de Pessoal, Trabalhistas e outros.
- 4- Contatar com entidades sindicais, setores internos, autoridades municipais, estaduais e federais para tratar de assuntos de interesse da Empresa.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título DENTISTA PL	Código 8021400	Área PRE
-----------------------	-------------------	-------------

Executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar Exames odontológicos e/ou odonto-radiológicos no pessoal em admissão, revisão médica e reaproveitamento profissional.
- 2-Atender emergências fazendo curativos bucais, ministrando medicamentos, interpretando e providenciando radiografias.
- 3- Preparar equipamentos e instrumentos efetuando a esterilização dos mesmos.

- 4- Efetuar verificação das condições e avarias dos equipamentos e instrumental cientificando a chefia e solicitando reposição.

- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme as necessidades dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
DENTISTA SR	8041300	PRE

Executar e responsabilizar-se por atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar perícias iniciais e finais dos serviços prestados por dentistas credenciados.

- 2- Efetuar aquisição de produtos e/ou peças de pequeno valor para solução de problemas imediatos.

- 3- Elaborar instruções de serviço interno e fazer cumprir as normas de pessoal e demais orientações superiores.

- 4- Elaborar a relação de débitos relacionados aos serviços odontológico, encaminhando ao CPD e conferindo consistências.

- 5- Encaminhar e convocar os empregados reprovados em exames médico-odontológicos.
- 6- Efetuar atendimento odonto-radiológico aos ativos, inativos, dependentes e alunos do centro de formação.
- 7- Zelar pelo perfeito funcionamento dos aparelhos do setor, analisando relatórios de avarias e providenciando a manutenção técnica.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, envolvendo contatos internos e/ou externos de acordo com a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área	Fls
ENFERMEIRO DO TRABALHO	8020400	PRE	1/1

- 1- Estudar as condições de segurança, periculosidade e higiene do local de trabalho.
- 2- Elaborar, executar e/ou avaliar planos e programas de proteção à saúde, de prevenção de acidentes e de doenças profissionais ou não profissionais.
- 3- Executar, avaliar e/ou supervisionar atividades de assistência de enfermagem aos trabalhadores.
- 4- Controlar o fornecimento de materiais, equipamentos e medicamentos.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando relatórios e cadastros de dados estatísticos.

6- Executar outras tarefas correlatas e afins, envolvendo contatos internos e/ou externos de acordo com a necessidade dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO SEGURANÇA TRABALHO PL	8051700	

- 1- Acompanhar e executar atividades diversas atinentes à Engenharia de Segurança, envolvendo: ventilação, iluminação, radiações, conforto térmico, ruídos, vibrações, coleta e análise de amostras de substâncias agressivas, dimensionamento de cabos de aço, cordas e outros.
- 2- Participar de estudos e sugerir soluções referentes a assuntos de Engenharia sanitária, bem como observar e inspecionar os locais que apresentam irregularidades.
- 3- Inspeccionar as atividades dos técnicos de segurança do trabalho, verificando as instalações, as máquinas, os equipamentos, os métodos e processos de operação, os riscos de acidentes pessoais e com danos materiais, objetivando auxiliar no levantamento de dados para elaborar normas e regulamentos adequados a segurança do trabalho.
- 4- Participar de estudos sobre medidas de controle de riscos de acidentes, coletando e analisando dados, bem como verificar a necessidade de utilização dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI), fiscalizando e distribuindo de acordo com as necessidades.
- 5- Participar do planejamento e implantação de sistemas de proteção contra incêndios, dimensionando aparelhos, especificando áreas de proteção, capacidade de extinção e tipo de agente extintor, colocação e sinalização dos mesmos; bem como inspecionar os aparelhos com vencimento de carga,

vistoriar, controlar e remanejar os equipamentos; organizar brigadas de incêndio e orientar seu treinamento.

- 6- Participar de estudos para delimitação das áreas de periculosidade e insalubridade, de acordo com a legislação vigente; analisando e especificando a proteção necessária para cada caso.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO SEGURANÇA TRABALHO PL	8051700	

- 7- Realizar arranjos físicos nas áreas de serviço, procurando harmonizar e integrar equipamentos, mão-de-obra direta e indireta, áreas de movimento, estocagem, administração e outros.
- 8- Participar como instrutor nos cursos de segurança do trabalho e de prevenção e combate a incêndios para membros da C.I.P.A.(Comissão Interna de Prevenção de Acidentes), Chefias e empregados, envolvendo: segurança em transportes de mercadorias perigosas através de aulas expositivas e práticas.
- 9- Auxiliar, periodicamente, na análise estatística dos acidentes do trabalho e danos materiais, identificando pontos críticos de maior incidência e gravidade, números, tipos de lesão, local de ocorrência e tipo de trabalho; bem como participar no planejamento de inspeções de verificação nas diversas áreas da Empresa, determinando os locais ao técnico de segurança do trabalho e, participar no desenvolvimento de programas de atividades comuns, relativos aos assuntos de segurança, higiene e medicina do trabalho, junto ao serviço de medicina ocupacional.
- 10- Participar, ocasionalmente, de atividades de socorro a acidentes ferroviários, envolvendo produtos perigosos, assessorando o responsável pelo atendimento da ocorrência quanto aos riscos decorrentes das características do produto e demais condições adversas resultante do acidente; bem como analisar projetos de implantação de novas instalações

e alterações das existentes (armazenamento de combustíveis inflamáveis e instalações fixas), sob o ponto de vista de segurança do trabalho; identificando, avaliando as condições de riscos e propondo medidas.

- 11-Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO SEGURANÇA TRABALHO SR	8071100	

- 1- Coordenar e planejar atividades diversas à Engenharia de Segurança, envolvendo: ventilação, iluminação, radiações, conforto térmico, ruídos, vibrações, coleta e análise de amostras de substâncias agressivas, dimensionamento de cabos de aço, cordas e outros.
- 2- Planejar e desenvolver estudos referentes a assuntos de Engenharia sanitária, bem como observar e inspecionar os locais que apresentam irregularidades.
- 3- Elaborar projetos de normas e regulamentos baseados em inspeções e levantamentos efetuados nas instalações, máquinas, equipamentos, métodos e processos, riscos de acidentes pessoais e danos materiais.
- 4- Desenvolver estudos e propor medidas de controle de riscos de acidentes, bem como verificar a necessidade de utilização dos Equipamentos de Proteção Individual (EPI), fiscalizando e distribuindo de acordo com as necessidades.
- 5- Desenvolver e planejar a implantação de sistemas de proteção contra incêndios, dimensionando os aparelhos, especificando áreas de proteção, capacidade de extinção e tipo de agente extintor, colocação e sinalização dos mesmos; bem como inspecionar os aparelhos com vencimento de carga, vistoriar, controlar e remanejar os equipamentos; organizar brigadas de incêndio e orientar seu treinamento.
- 6- Desenvolver estudos para delimitação das áreas de periculosidade e insalubridade, de acordo com a legislação vigente; analisando e especificando a proteção necessária para cada caso.

- 7- Planejar e realizar arranjos físicos nas áreas de serviço, procurando harmonizar e integrar equipamentos, mão-de-obra direta e indireta, áreas de movimento, estocagem, administração e outros.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO SEGURANÇA TRABALHO SR	8071100	

- 8- Orientar os diversos áreas da Empresa em assuntos técnicos de de segurança e higiene do trabalho, baseados em normas técnicas e exigências legais.
- 9- Organizar, conduzir reuniões, nomear representantes da Empresa, discutir e encaminhar os problemas levantados e aprovar tecnicamente a Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA) e acompanhar suas atividades.
- 10- Participar como instrutor e elaborar cursos de segurança do trabalho e de prevenção e combate a incêndios para membros da CIPA, Chefias e empregados envolvendo segurança em transportes de mercadorias perigosas através de aulas expositivas e práticas.
- 11- Analisar, periodicamente estatística dos acidentes do trabalho e danos materiais, identificando pontos críticos de maior incidência e gravidade, números, tipos de lesão, local de ocorrência e tipo de trabalho, bem como coordenar e planejar inspeções de verificação nas diversas áreas da Empresa, determinando os locais ao técnico de segurança do trabalho e, desenvolver programas de atividades comuns, relativas aos assuntos de segurança, higiene e medicina do trabalho, junto ao serviço de medicina ocupacional.
- 12- Participar, ocasionalmente de atividades de socorro a acidentes ferroviários envolvendo produtos perigosos, assessorando o responsável pelo atendimento da ocorrência quanto aos riscos decorrentes das características do produto e demais condições adversas resultantes do acidente, bem como desenvolver e analisar projetos de implantação de novas instalações e alterações das existentes (armazenamento de combustíveis inflamáveis e instalações fixas); sob o ponto de vista de segurança do trabalho, identificando, avaliando as condições de riscos e propondo medidas.
- 13- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO JR	8051000	DRM/DRR/DRT

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Auxiliar na execução dos programas de implantação, operação e manutenção relacionadas às áreas de engenharia elétrica, mecânica e civil, no que diz respeito a operação e manutenção de: sistema de sinalização, telecomunicações, subestação, linha de contato, rede de força e luz, tração elétrica e outros; peças e componentes do material rodante, equipamentos auxiliares e outros, estruturas de galerias, passagens, pontes, viadutos, traçado ferroviário, variantes e outros, participando da elaboração de projetos.
- 2- Auxiliar na elaboração de normas, especificações e diretrizes técnicas de manutenção, modificações, formação, condução e operação relacionado à sua área de atuação, bem como, para recebimento de novos materiais e/ou equipamentos.
- 3- Auxiliar nos estudos para nacionalização e/ou padronização dos materiais, peças e componentes, pesquisando junto aos órgãos técnicos, mercado e indústrias nacionais, fornecedoras do mesmo e colhendo subsídios.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO JR	8051000	DRM/DRR/DRT

- 4- Auxiliar nas atividades relacionadas ao transporte ferroviário, no que diz respeito a: análise de gráficos de trens, ciclos operacionais e plano de circulação dentro de uma região geográfica; acompanhamento de fiscalização junto aos terminais de carga e descarga dos produtos transportados; registro e preparação de dados estatísticos e para o SUMO; participação de estudos de melhoria operacional das estações, envolvendo a circulação de trens na regional, saturação da malha ferroviária e da elaboração de planos de circulação de trens na empresa; acompanhamento de estudos locais sobre a viabilidade de fluxo, trens e carregamentos especiais; coordenação e controle das informações sobre circulação de trens, distribuição de vagões e dos trabalhos referentes a atuação dos setores industriais e comerciais, agrícola e de armazenamento.
- 5- Acompanhar as atividades diversas, relacionados à sua área de atuação, envolvendo: testes e inspeções; análise de projetos e anteprojetos; recebimento de materiais e equipamentos, elaboração de caderno de normas e especificações, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO PL	8071000	DRM/DRR/DRT

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Acompanhar a execução dos programas de implantação, operação e manutenção relacionadas às áreas de engenharia elétrica, mecânica e civil, no que diz respeito a operação e manutenção de: sistema de sinalização, telecomunicações, subestação, linha de contato, rede de força e luz, tração elétrica e outros; peças e componentes do material rodante, equipamentos auxiliares e outros, estruturas de galerias, passagens, pontes, viadutos, traçado ferroviário, variantes e outros, bem como participando da elaboração de projetos e/ou propondo alterações quando se fizerem necessárias.
- 2- Participar da elaboração de normas, especificações e diretrizes técnicas de manutenção, modificações, formação, condução e operação relacionado à sua área de atuação, bem como para recebimento de novos materiais e/ou equipamentos.
- 3- Participar de estudos para nacionalização e/ou padronização dos materiais, peças e componentes, pesquisando junto aos órgãos técnicos, mercado e indústrias nacionais, fornecedoras do mesmo e colhendo subsídios.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO PL	8071000	DRM/DRR/DRT

- 4- Desenvolver atividades relacionadas ao transporte ferroviário, no que diz respeito a: análise de gráficos de trens, ciclos operacionais e plano de circulação dentro de uma região geográfica; acompanhamento de fiscalização junto aos terminais de carga e descarga dos produtos transportados; registro e preparação de dados estatísticos e para o SUMO; participação de estudos de melhoria operacional das estações, envolvendo a circulação de trens na regional, saturação da malha ferroviária e da elaboração de planos de circulação de trens na empresa; acompanhamento de estudos locais sobre a viabilidade de fluxo, trens e carregamento especiais; coordenação e controle das informações sobre circulação de trens, distribuição de vagões e dos trabalhos referentes a atuação dos setores industriais e comerciais, agrícola e de armazenamento.

- 5- Desenvolver atividades diversas, relacionados à sua área de atuação, envolvendo: testes e inspeções; análise de projetos e anteprojetos; recebimento de materiais e equipamentos, elaboração de caderno de normas e especificações, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.

- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO SR	8090500	DRM/DRR/DRT

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Elaborar projetos referentes a implantação, operação e manutenção relacionadas às áreas de engenharia elétrica, mecânica e civil, no que diz respeito a operação e manutenção de: sistema de sinalização, telecomunicações, subestação, linha de contato, rede de força e luz, tração elétrica e outros; peças e componentes do material rodante, equipamentos auxiliares e outros, estruturas de galerias, passagens, pontes, viadutos, traçado ferroviário, variantes e outros.
- 2- Elaborar projetos de normas, especificações e diretrizes técnicas de manutenção, modificações, formação, condução e operação relacionado à sua área de atuação, bem como para recebimento de novos materiais e/ou equipamentos.
- 3- Desenvolver estudos para nacionalização e/ou padronização dos materiais, peças e componentes, pesquisando junto aos órgãos técnicos, mercado e indústrias nacionais, fornecedoras do mesmo e colhendo subsídios.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ENGENHEIRO SR	8090500	DRM/DRR/DRT

- 4- Desenvolver estudos relacionados ao planejamento de transporte ferroviário, no que diz respeito a: análise de gráficos de trens, ciclos operacionais e plano de circulação dentro de uma região geográfica; acompanhar na fiscalização junto aos terminais de carga e descarga dos produtos transportados; participar de estudos de melhoria operacional das estações envolvendo a circulação de trens na regional, saturação da malha ferroviária, e de elaboração de planos de circulação de trens na empresa; desenvolver estudos locais sobre a viabilidade de fluxo, trens e carregamento especiais e outros.
- 5- Desenvolver atividades diversas, relacionados à sua área de atuação, envolvendo: testes e inspeções; análise de projetos e anteprojetos; recebimento de materiais e equipamentos, elaboração de caderno de normas e especificações, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título ESPECIALISTA	Código	Área:	NO ÂMBITO DA EMPRESA
------------------------	--------	-------	-------------------------

Relações Funcionais:

A- Na função de Comando

B- Na função de Técnico

A- Responder pelo cumprimento de metas e diretrizes a serem alcançadas em sua área de atuação, formulando e recomendando políticas, programas e procedimentos a serem aplicados, determinando prazos e prioridades aos seus subordinados, acompanhando e avaliando resultados, de modo que os objetivos básicos traçados pela alta administração sejam atingidos.

B- Atuar como técnico no desenvolvimento de projetos, pesquisas, estudos e trabalhos especializados, que lhe sejam atribuídos por ocupantes de nível hierárquico superior e caracterizados por atividades com conteúdo e complexidade que determinam classes salariais diferenciadas, de modo a contribuir para a consecução dos objetivos da administração.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
GEÓLOGO JR	8030800	DRM/DRT

Executar sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar mapeamento geológico-geotécnico preliminar, de campo e final, baseando-se em fotografias aéreas do local, coletando outras informações a respeito do comportamento geotécnico das rochas e solos encontrados, estudando com o auxílio do estereoscópio, medindo altitudes, direção, sentido e mergulho dos mesmos e encaminhando para desenho;
- 2- Fiscalizar sondagens à percussão e rotativa, verificando a obediência às normas técnicas pré-estabelecidas, interpretando os dados obtidos e embargando-as quando necessário;
- 3- Elaborar perfil geotécnico, através de perfil geométrico da topografia e perfil longitudinal do terreno e do mapeamento e sondagem executados, delimitando as diversas camadas de rochas e de solos que serão escavados e o comportamento dos freáticos (águas de chuva);
- 4- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto a área competente na elaboração das normas;
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme as necessidades do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, fiscalizar perfurações de poços artesianos, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
GEÓLOGO PL	8050400	DRM/DRT

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar mapeamento geológico-geotécnico preliminar, de campo e final, baseando-se em fotografias aéreas do local, coletando outras informações a respeito do comportamento geotécnico das rochas e solos encontrados,

- estudando com o auxílio do esteroscópico, medindo altitudes, direção, sentido e mergulho dos mesmos e encaminhando para desenho;
- 2- Fiscalizar sondagens à percussão e rotativa, verificando a obediência às normas técnicas pré-estabelecidas, interpretando os dados obtidos e embargando-as quando necessário;
 - 3- Elaborar perfil geotécnico, através de perfil geométrico da topografia e perfil longitudinal do terreno e do mapeamento e sondagem executados, delimitando as diversas camadas de rochas e de solos que serão escavados e o comportamento dos freáticos (águas de chuva);
 - 4- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto a área competente na elaboração das normas;
 - 5- Efetuar levantamentos diversos conforme as necessidades do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, fiscalizar perfurações de poços artesianos, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
 - 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
GEÓLOGO SR	8070300	DRM/DRT
=====		

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Efetuar mapeamento geológico-geotécnico preliminar, de campo e final, baseando-se em fotografias aéreas do local, coletando outras informações a respeito do comportamento geotécnico das rochas e solos encontrados, estudando com o auxílio do esteroscópico, medindo altitudes, direção, sentido e mergulho dos mesmos e encaminhando para desenho;

- 2- Fiscalizar sondagens à percussão e rotativa, verificando a obediência às normas técnicas pré-estabelecidas, interpretando os dados obtidos e embargando-as quando necessário;
- 3- Elaborar perfil geotécnico, através de perfil geométrico da topografia e perfil longitudinal do terreno e do mapeamento e sondagem executados, delimitando as diversas camadas de rochas e de solos que serão escavados e o comportamento dos freáticos (águas de chuva);
- 4- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução, participando junto a área competente na elaboração das normas;
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme as necessidades do desenvolvimento de suas atividades, manter contatos internos e/ou externos, fiscalizar perfurações de poços artesianos, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
MÉDICO PL	8021200	PRE

Executar as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Realizar exames médicos admissionais, periódicos, especiais, demissionais e outros, além de prestar atendimento de urgência aos empregados durante a jornada de trabalho.
- 2- Emitir diagnósticos e guias.
- 3- Prescrever medicamentos e requisitar exames complementares, se necessário.

- 4- Analisar, interpretar e emitir pareceres sobre exames complementares, fornecendo subsídios técnicos aos Médicos do Trabalho.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme as necessidades dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título MÉDICO SR	Código 8040300	Área PRE
---------------------	-------------------	-------------

Executar e supervisionar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Colaborar com o superior hierárquico na elaboração de diretrizes, critérios e rotinas.
- 2- Realizar exames médicos admissionais, periódicos, especiais, demissionais e outros, além de prestar atendimento de urgência aos empregados durante a jornada de trabalho.
- 3- Emitir diagnósticos e guias.

- 4- Prescrever medicamentos e requisitar exames complementares, se necessário.
- 5- Analisar, interpretar e emitir pareceres sobre exames complementares, fornecendo subsídios técnicos aos Médicos do Trabalho.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme as necessidades dos serviços e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
MÉDICO DO TRABALHO PL	8021300	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Realizar exames médicos admissionais, periódicos, especiais, demissionais e outros, emitindo parecer final, além de prestar atendimento de urgência aos empregados, durante a jornada de trabalho.
- 2- Fornecer subsídios nos casos de reaproveitamento por causas médicas.
- 3- Manter contatos e colaborar com entidades externas nos casos de reabilitação profissional, auxílio-doença, etc.
- 4- Participar de atividades de Educação e saúde.
- 5- Realizar inspeções nos locais de trabalho, avaliando riscos profissionais.
- 6- Responsabilizar-se pelo sigilo das informações médicas, conforme os preceitos ético-profissionais.

- 7- Promover vigilâncias epidemiológica nos casos de moléstias infecto-contagiosas e profissionais.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título MÉDICO DO TRABALHO SR	Código 8040400	Área PRE
---------------------------------	-------------------	-------------

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Realizar exames médicos admissionais, periódicos, especiais, demissionais e outros, emitindo parecer final, além de prestar atendimento de urgência aos empregados, durante a jornada de trabalho.
- 2- Coordenar o procedimento médico nos casos de reaproveitamento profissional.
- 3- Manter contatos e colaborar com entidades externas nos casos de reabilitação profissional, auxílio-doença, etc.
- 4- Colaborar no planejamento e participar de atividades de Educação e Saúde.
- 5- Supervisionar os Médicos do Trabalho e inspecionar os ambulatórios médicos da Empresa.
- 6- Inspeccionar os locais de trabalho, avaliando riscos profissionais.

- 7- Desenvolver planos de proteção, promoção e recuperação de saúde, elaborando diretrizes, critérios e rotinas para o atendimento aos empregados.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
NUTRICIONISTA JR	8010400	PRE

Executar, sob orientação as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Inspecionar os serviços executados por terceiros em restaurantes da Empresa, no que se refere a preparação e distribuição de refeições, acompanhar na composição e variações de cardápios, observando o teor ideal de calorias para cada refeição.
- 2- Fiscalizar limpeza de alimentos e as condições de asseio local.
- 3- Acompanhar o tratamento dispensado as sobras de refeições.
- 4- Acompanhar e acondicionar alimentos, por período determinado, em recipientes lacrados e sob refrigeração.
- 5- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, confeccionando relatórios e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior imediato.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
NUTRICIONISTA PL	8030600	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Inspecionar os serviços executados por terceiros em restaurantes da Empresa, no que se refere a preparação e distribuição de refeições.
- 2- Acompanhar a composição e variações de cardápios observando o teor ideal de calorias para cada refeição.
- 3- Efetuar inspeção na qualidade de gêneros alimentícios que serão utilizados.
- 4- Fornecer subsídios para a aplicação de multas decorrentes do não cumprimento ao firmado em contratos.
- 5- Observar a apresentação e conduta dos empregados da firma prestadora de serviços.
- 6- Fiscalizar a utilização de produtos adequados para a limpeza de alimentos e as condições de asseio local.
- 7- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, confeccionando relatórios e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 8- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior imediato.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
NUTRICIONISTA SR	8050600	PRE

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Inspecionar os serviços executados por terceiros em restaurantes da Empresa, no que se refere a preparação e distribuição de refeições.
- 2- Acompanhar a composição e variações de cardápio observando o teor ideal de calorias para cada refeição e inspecionar a qualidade de gêneros alimentícios utilizados.
- 3- Observar a apresentação e conduta dos empregados da firma prestadora de serviços.
- 4- Fornecer subsídios para a aplicação de multas decorrentes do não cumprimento ao firmado em contratos.
- 5- Definir critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução.
- 6- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades,efetuando cálculos em geral,confeccionando relatórios e propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 7- Executar outras tarefas correlatas, orientando os responsáveis pelas cozinhas da creche e dos restaurantes de Campinas e Sorocaba quanto a preparação de refeições e hábitos de higiene recomendáveis

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ORIENTADOR PEDAGOG EDUCAC. JR	8010500	PRE

Executar, sob orientação, as atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Acompanhar as atividades educacionais e de ensino, desenvolvimento dos programas, revisões metódicas, horários, calendário escolar, distribuição de turmas e classes ao pessoal, avaliar o planejamento de ensino e aplicação dos processos de seleção, analisar o rendimento e orientar alunos, preparar o material didático, programar o currículo e auxiliar no planejamento das tarefas relacionadas a sua área.
- 2- Elaborar relatórios referentes às atividades administrativas, escolares, extracurriculares e pedagógicas desenvolvidas, prestar informações relacionadas ao ensino a órgãos externos, bem como para avaliar o desempenho da escola.
- 3- Participar de reuniões nos assuntos relacionadas a sua área de atuação, propondo alterações nos programas e traçando diretrizes adequadas à realidade da população escolar.
- 4- Controlar e conservar a matéria prima de aprendizagem e demais materiais e/ou máquinas.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando e desenvolvendo estudos, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ORIENTADOR PEDAGÓGICO EDUCA. PL	8030200	PRE

Executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Acompanhar as atividades educacionais e de ensino, desenvolvimento dos programas, revisões metódicas, horários, calendário escolar, distribuição de turmas e classes ao pessoal, avaliar o planejamento de ensino e aplicação dos processos de seleção, analisar o rendimento e orientar alunos, preparar o material didático, programar o currículo e auxiliar no planejamento das tarefas relacionadas a sua área.
- 2- Elaborar relatórios referentes às atividades administrativas, escolares, extra-curriculares e pedagógicas desenvolvidas, prestar informações relacionadas ao ensino a órgãos externos, bem como para avaliar o desempenho da escola.
- 3- Participar de reuniões nos assuntos relacionadas a sua área de atuação, propondo alterações nos programas e traçando diretrizes adequadas à realidade da população escolar.
- 4- Controlar e conservar a matéria prima de aprendizagem e demais materiais e/ou máquinas.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando e desenvolvendo estudos, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ORIENTADOR PEDAGÓGICO EDUCAC. SR	8050900	PRE

Orientar e /ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Planejar as atividades educacionais de ensino e desenvolvimento dos programas e revisões metódicas, horários, calendário escolar, distribuição de turmas e classe ao pessoal, avaliar o planejamento de ensino e aplicação do processo de seleção, analisar o rendimento e orientar alunos, preparar o material didático e programar o currículo.
- 2- Elaborar relatórios referentes às atividades administrativas, escolares, extracurriculares e pedagógica desenvolvida, prestar informações relacionadas ao ensino a órgãos externos, bem como para avaliar o desempenho da escola.
- 3- Participar de reuniões, nos assuntos relacionados a sua área de atuação, propondo alterações nos programas e traçando diretrizes adequadas à realidade da população escolar.
- 4- Controlar e conservar a matéria prima de aprendizagem e demais materiais e/ou máquinas.
- 5- Efetuar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando e desenvolvendo estudos, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização dos serviços.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
PROFESSOR A	8010800	PRE

- 1- Ministrar aulas aos alunos integrantes da 5ª a 8ª séries, seguindo técnicas pedagógicas e "currículo vitae" específicos dos materiais.
- 2- Preencher cadernetas de chamada, anotando presença, ausência e matéria ministrada aos alunos.
- 3- Definir e elaborar critérios para o desenvolvimento e/ou padronização das atividades em execução; participando junto a área competente na elaboração das normas.
- 4- Executar levantamentos diversos conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, participando de reuniões pedagógicas e comemorações cívicas, desenvolvendo estudos e confeccionando relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas para a viabilização das aulas.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico;

]

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
SECRETARIA EXECUTIVA PRE	8030900	PRE

Orientar e/ou executar atividades relacionadas à sua área de atuação, tais como:

- 1- Controlar e preparar agenda de compromissos, reuniões e viagens.
- 2- Recepcionar autoridades pública e municipais, clientes, visitas e funcionários.
- 3- Efetuar serviços referentes ao recebimento de correspondências, processos, datilografia, atas e arquivo administrativo e confidencial.
- 4- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade dos serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
TECNOLOGIA	8031100	DRM/DRT

- 1- Auxiliar no planejamento, execução e/ou elaboração dos projetos e estudos referentes a sua área de atuação, tais como: racionalização dos ciclos de revisão do material rodante e seus componentes; características técnicas

exigidas para a qualificação dos materiais utilizados nas reparações e conservação; revisão de desenhos de peças e componentes; programas de manutenção e de apuração de custos em geral; recebimento físico de equipamentos; controles e registros dos programas de substituição, alteração e modernização do material rodante, equipamentos e da vida útil dos mesmos; programas de manutenção e consumo de materiais e melhoria de “lay-out” de máquinas e equipamentos em oficinas.

- 2- Colaborar nos estudos, projetos e determinações das atividades em desenvolvimento, como: padrões geométricos e físicos da superestrutura e da infra-estrutura ferroviária; métodos de construção, manutenção e materiais necessários; contratação de mão-de-obra para construção e manutenção da infra e superestrutura ferroviária; elaboração de estudos e projetos civis, bem como de memoriais descritivos, qualitativos e quantitativos.
- 3- Auxiliar na elaboração de normas técnicas, especificações, procedimentos operacionais referentes a manutenção, conservação e/ou construção, bem como para aquisição e/ou recebimento de materiais, peças, equipamentos e mão-de-obra, coletando informações junto a vários órgãos e consultando catálogos, manuais, tabelas e normas em geral.
- 4- Efetuar levantamentos diversos, conforme a necessidade do desenvolvimento de suas atividades, mantendo contatos internos e/ou externos, elaborando, tabulando e efetuando cálculos estatísticos em geral, desenvolvendo e/ou analisando estudos, relatórios, quadros e demonstrativos, propondo alternativas que se fizerem necessárias para a viabilização dos serviços.
- 5- Executar outras tarefas correlatas e afins conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ASSISTENTE DO DIRETOR ESCOLAR	8020300	PRE

Prestar assistência ao Diretor do estabelecimento de ensino, desenvolvendo atividades tais como:

- 1- Cumprir às determinações das autoridades competentes no que tange à elaboração de currículo, calendário escolar, distribuição de turmas, horas-

aula, disciplinas e elaboração de relatórios e outros informes que possibilitem o controle do processo educativo.

- 2- Substituir ao Diretor em seus impedimentos e representar ao mesmo em trabalhos gerais da Escola.
- 3- Auxiliar no planejamento, organização e coordenação dos programas e trabalhos pedagógicos, verificar necessidades do ensino, atuar junto ao corpo docente e discente e orientar quanto aos problemas de aprendizado, escolher métodos e técnicas de ensino, tipos de avaliação, elaboração e uso do material didático.
- 4- Providenciar quanto as condições de higiene das dependências da escola, bem como, assegurar a conservação e suprimento dos bens e materiais didáticos.
- 5- Participar em reuniões com o corpo docente e com os pais de alunos.
- 6- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.

DESCRIÇÃO DE CARGO

Título	Código	Área
ANALISTA ATENDIMENTO INFANTIL	8020600	PRE

- 1- Propiciar e/ou avaliar o desenvolvimento das potencialidades das crianças e a interação família, criança, creche.
- 2- Planejar, supervisionar e/ou orientar atividades a serem desenvolvidas, com relação ao atendimento infantil.
- 3- Elaborar relatórios e participar de reuniões para planejamento das atividades.
- 4- Executar outras tarefas correlatas e afins, conforme a necessidade do serviço e/ou por determinação de seu superior hierárquico.