



**Plano de Logística
Sustentável - VALEC**

VII RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PLANO GESTOR DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

PERÍODO: janeiro a dezembro de 2020

Brasília, agosto de 2021

DIRETORIA EXECUTIVA

DIRETOR PRESIDENTE

André Kuhn

DIRETOR DE ENGENHARIA

Washington Lüke

DIRETOR DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

Márcio Lima Medeiros

DIRETORIA DE NEGÓCIOS

Jeferson de Lima Cheriegate

COMISSÃO PERMANENTE DO PLANO DE GESTÃO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

Ana Carla Alves da Silva
Presidente
Engenheira Ambiental – SUGAT\GEAMB

Nilza Teixeira dos Santos
Administradora – SULIC\GECCO

Juliana Guimaraes Garcia da Costa
Administradora - SUADM\GEADM

Gicelda Ferreira da Silva
Assistente – SUPTI\GESIS

Sumário

1	Apresentação	6
2	Tema 01 – Material de Consumo	7
3	Tema 02 – Resíduos Sólidos	14
4	Tema 03 – Energia Elétrica	18
5	Tema 04 – Água e Esgoto	22
6	Tema 05 – Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho	25
7	Tema 06 – Deslocamento de Pessoal	32
8	Tema 07 – Ações de Divulgação, Conscientização e Capacitação	35
9	Tema 08 – Compras e Contratações Sustentáveis	39
10	Tema 09 – Serviços de Telefonia	41
11	Considerações Finais	45
12	Referências	46
13	Anexos	47

Quadros

Quadro 1: Atividades de promoção da Qualidade de Vida	26
Quadro 2: Divulgações de 2020	36

Lista de Figuras

Figura 1: Divulgação da campanha “VALEC sem papel”.	9
Figura 2: Secador de mãos instalado no banheiro e pôster de divulgação sobre o seu uso correto.	9
Figura 3: Gasto com aquisição de papel (R\$).	10
Figura 4: Consumo de papel (Resmas).	10
Figura 5: Consumo de copos de 200 ml (MC6)	11
Figura 6: Consumo de copos de 50 ml (MC7)	12
Figura 7: Gasto com aquisição de copos ao longo dos anos	12
Figura 8: Cartazes utilizados para indicar o descarte de resíduos	15
Figura 9: Resíduos eletrônicos acumulados	16
Figura 10: Resíduos eletrônicos acumulados 2	16
Figura 11: Copos de Polipropileno Biodegradável	16
Figura 12: Copos de material bioplástico elaborado a partir de amido de milho disponibilizados.....	16
Figura 13: Cartaz de divulgação da Campanha Caneque-se	17
Figura 14: Relação da estimativa dos resíduos gerados e dos resíduos destinados para reciclagem ou logística reversa no ano de 2020.....	17
Figura 15: Selo Procel e Selo de Eficiência Energética	19
Figura 16: Refrigerador com a tabela de consumo/eficiência do INMETRO, indicando a Classe A.....	19

Figura 17: Iluminação natural na sala	20
Figura 18: Iluminação natural na copa.....	20
Figura 19: Consumo de energia elétrica em 2020 - Sede Brasília/DF (kwh)	21
Figura 20: Volume de água consumido em 2020 (m ³) – Brasília/DF.....	23
Figura 21: Volume de água per capita – Brasília/DF	23
Figura 22: Gasto com água – Brasília/DF	24
Figura 23: Divulgação sobre a Campanha Novembro azul: mês de conscientização mundial da saúde do homem.	26
Figura 24: Divulgação sobre a consulta pública sobre Política de Qualidade de Vida no Trabalho.	27
Figura 25: Divulgação sobre o uso de máscaras caseiras.....	28
Figura 26: Vértice da lajota saliente.....	31
Figura 27: Lajota nivelada com fita adesiva - vista 1.....	31
Figura 28: Lajota nivelada com fita adesiva - vista 2.....	31
Figura 29: Lajota parcialmente descolada do assoalho.	31
Figura 30: Bicicletário no 1° Subsolo.	33
Figura 31: Quantidade de passagens emitidas.	34
Figura 32: Gastos com passagens.	34
Figura 33: Divulgação do Curso de Capacitação em Licenciamento Ambiental.	37
Figura 34: Divulgação sobre certificação de títulos verdes para investimentos em ativos de infraestrutura de transportes.	37
Figura 35: Telefone com comunicação Via Internet (VoIP) utilizado na empresa.....	41
Figura 36: Resultado do Indicador ST1a – Gasto com telefonia fixa.....	42
Figura 37: Resultado do Indicador ST1b – Gasto com telefonia fixa por usuário.....	43
Figura 38: Resultado do Indicador ST2a – Gasto com telefonia móvel.	43
Figura 39: Resultado do Indicador ST2b – Gasto com telefonia móvel por usuário.....	44

1 Apresentação

O Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS) é uma ferramenta de planejamento com objetivos e responsabilidades definidas, ações, metas, prazos de execução e mecanismos de monitoramento e avaliação, permitindo a entidade estabelecer a sua política de sustentabilidade.

A VALEC - Engenharia, Construções e Ferrovias S.A. elaborou seu plano com a finalidade de estabelecer a implantação e o contínuo aperfeiçoamento de práticas de sustentabilidade dentro da empresa, em atendimento à determinação contida na Instrução Normativa Nº 10/2012 SLTI/MPOG.

Os temas que compõem o PLS são aqueles contidos no art. 8º da citada instrução normativa (material de consumo; resíduos sólidos; energia elétrica; água e esgoto; qualidade de vida no ambiente de trabalho; deslocamento de pessoal; compras e contratações sustentáveis; comunicação e divulgação e telefonia).

O monitoramento, a avaliação e a revisão do PLS são de competência da Grupo de Trabalho do Plano de Logística Sustentável. Dentre as competências desse Grupo de Trabalho, destacam-se: acompanhar a implantação das ações propostas; orientar sobre contratações e aquisições mais eficientes; requisitar, de forma contínua, os dados e subsídios necessários para o processo de avaliação das ações; elaborar relatório com apresentação dos resultados; sugerir melhorias considerando os resultados obtidos, as boas práticas e legislações pertinentes ao tema de sustentabilidade. Já a execução e implementação das ações previstas no PLS são de responsabilidade da VALEC, por meio de suas Diretorias e Superintendências. Os relatórios são resultado do monitoramento realizado pelo Grupo, sendo o documento em tela o sétimo Relatório de Execução do PLS, relativo ao ano de 2020.

Para a apuração dos dados de cada tema que compõe o relatório, a Comissão elaborou planilhas/formulários com os indicadores, que foram encaminhados aos setores responsáveis pela execução de cada tema a fim de preenchimento e posterior envio à Comissão.

Foram apurados os dados dos escritórios da VALEC em Brasília, Goiás, Bahia e Tocantins. Para a análise quantitativa dos dados, foi adotado um número flutuante de empregados, com base no quantitativo informado pela Superintendência de Gestão de Pessoas – SUGEP.

Cabe destacar, que em 2020, a Valec aderiu à Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P), o que reforça seu compromisso com a sustentabilidade ambiental.

Por fim, a Comissão espera que esse relatório, além de retratar o atual cenário da sustentabilidade da empresa, sirva para induzir as mudanças necessárias ao bom desempenho ambiental da VALEC.

2 Tema 01 – Material de Consumo

O Tema 1 - Material de Consumo tem como objetivo de trabalho o processo gradativo de racionalização do consumo de copos descartáveis, papel e outros materiais. A temática engloba a classificação de bens patrimoniais, a avaliação contínua do quantitativo de papel e copos utilizados, os gastos com impressão, estes últimos correlacionando o resultado com o número de empregados da VALEC.

O desafio da VALEC foi conseguir diminuir em 10% o consumo dos papéis no ano de 2018, em relação ao ano de 2017, e para isso será constantemente estimulado o consumo racional dos materiais através de ações informativas, educativas e comparativas, buscando assim minimizar o impacto no meio ambiente e crescente redução do desperdício.

Ressalta-se que a meta do ano anterior de 2016, foi diminuir o consumo dos papéis em 20%. Como houve redução no consumo desses itens de 2014 para 2018, a meta é redefinida de modo decrescente, sendo fixada em “reduzir em 10% para 2019”. A meta para 2020 foi manter a redução de 10% em relação ao ano anterior.

Para os copos descartáveis, espera-se diminuir o consumo em 90% em relação aos resultados de 2018, uma vez que com a Campanha Caneque-se, retirou-se os copos de circulação, ficando disponíveis apenas para visitantes.

A verificação dos indicadores da quantificação dos materiais consumidos é feita com base na aquisição (compra) e não do consumo em si, uma vez que não há atualmente mecanismo para quantificar o consumo.

2.1 Ações executadas no período

As ações executadas no período tiveram foco no processo de conscientização do uso de materiais de consumo, seu impacto no meio ambiente e na parametrização dos serviços de reprografia e impressão em parceria com a Superintendência de Tecnologia da Informação.

Para redução do consumo de copos descartáveis, por exemplo, a VALEC deu continuidade à Campanha Caneque-se, cujo objetivo é incentivar o uso de canecas e copos duráveis. A primeira etapa da Campanha foi informativa e de sensibilização. Na segunda etapa, por sua vez, os copos descartáveis foram retirados do uso comum, ficando disponíveis apenas para visitantes.

Ações realizadas no período:

- Controle das cópias e impressões, reduzindo a quantidade de papel e toner utilizada na empresa;
- “VALEC sem papel” - Uso de sistemas e mídias digitais em substituição ao papel na circulação de informações (Figura 1).
- Campanha de estímulo ao uso de secadores de mãos (Figura 2);
- Continuação da Campanha Caneque-se.



Figura 1: Divulgação da campanha "VALEC sem papel".



Figura 2: Secador de mãos instalado no banheiro e pôster de divulgação sobre o seu uso correto.

2.2 Resultados

O valor gasto com a aquisição de resmas (indicador MC1) em 2020 foi de R\$ 24.249,14. Houve uma redução de 18,7% em relação ao ano de 2019 (R\$ 29.825,80). A Figura 3 mostra a evolução dos gastos, que também podem ser verificados no Anexo 1.

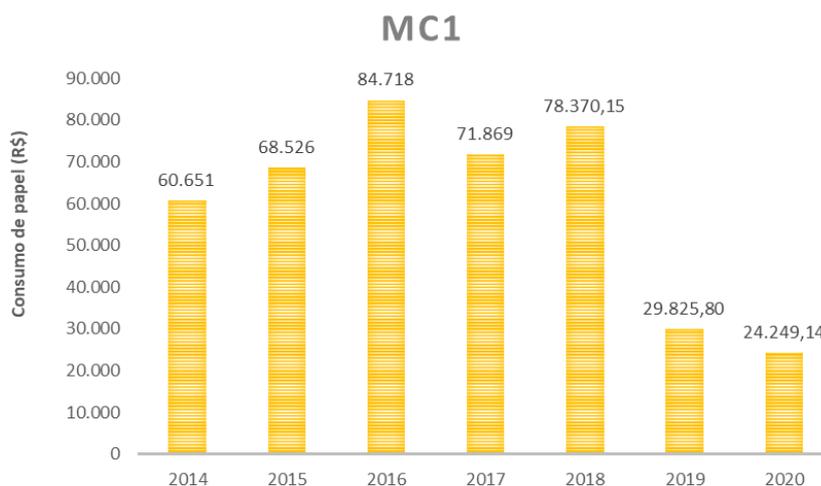


Figura 3: Gasto com aquisição de papel (R\$).

Em termos de quantidade de resmas utilizadas, o consumo de papel (MC3), alcançou 1.146 resmas em 2020, significando uma redução de 43,2% em relação ao ano de 2019, em que se consumiu 2.018 resmas (ver Figura 4).

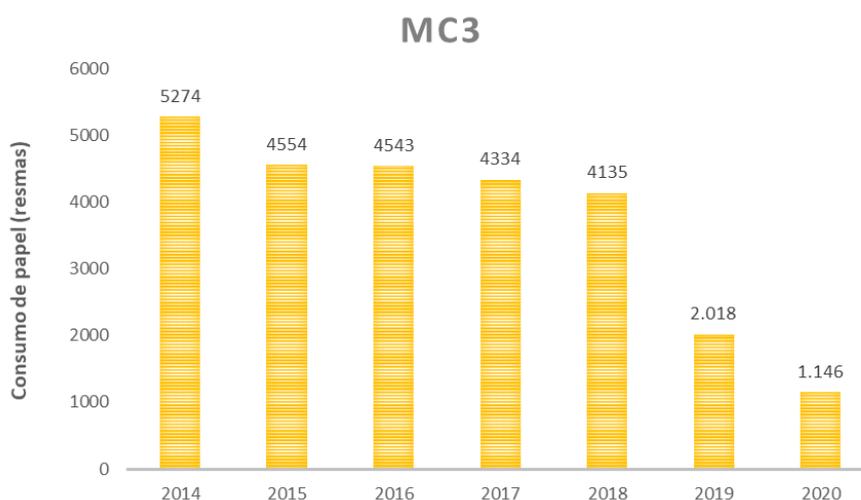


Figura 4: Consumo de papel (Resmas).

Sobre os indicadores MC1, MC2 e MC3, salienta-se que os dados de consumo não incluem o consumo de papel dos escritórios regionais, apenas da sede, em Brasília, o que prejudica uma avaliação global.

O indicador MC6, relativo ao consumo de copos de 200 ml, manteve os índices de redução acima dos 90% em relação aos valores de 2017, quando ainda não havia sido implantada a Campanha Caneque-se, chegando ao valor de 97,4% de redução. Esses dados referem-se apenas ao escritório sede, em Brasília (Figura 5).

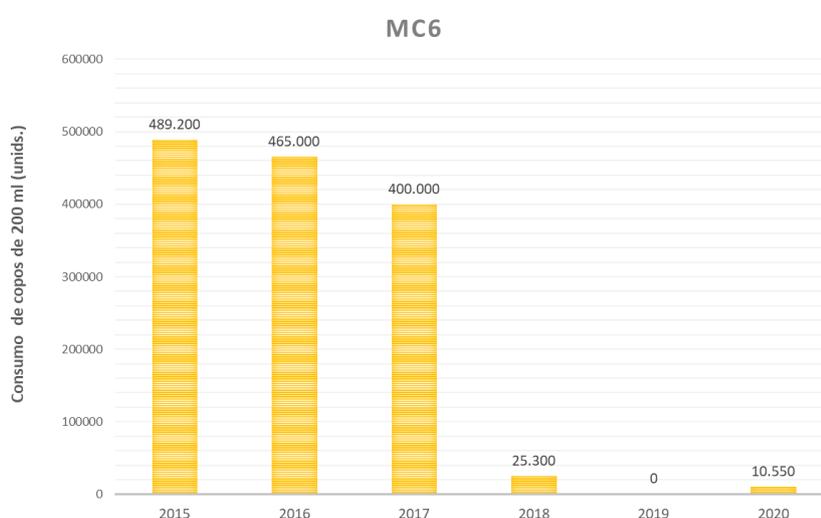


Figura 5: Consumo de copos de 200 ml (MC6)

Já o indicador MC7 obteve uma redução de 91,4% no ano de 2020, comparando ao ano de 2017 (Figura 6).

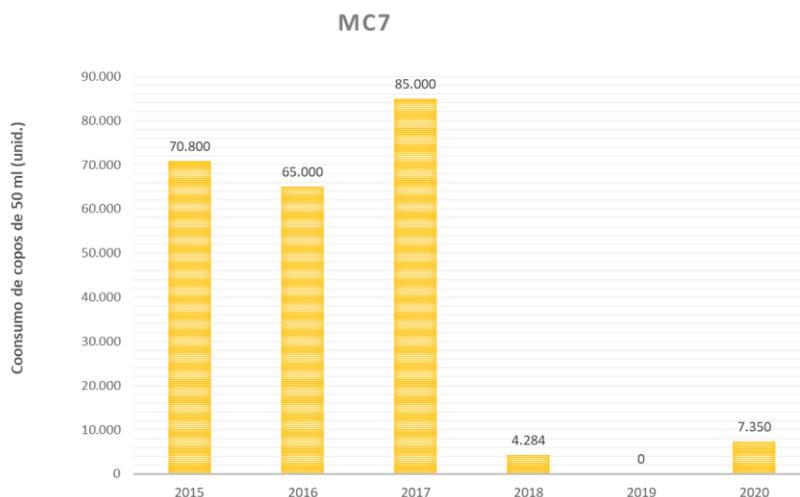


Figura 6: Consumo de copos de 50 ml (MC7)

O indicador MC10, obteve uma redução de 40% comparando-se o ano de 2020 com o ano de 2017 (Figura 7).

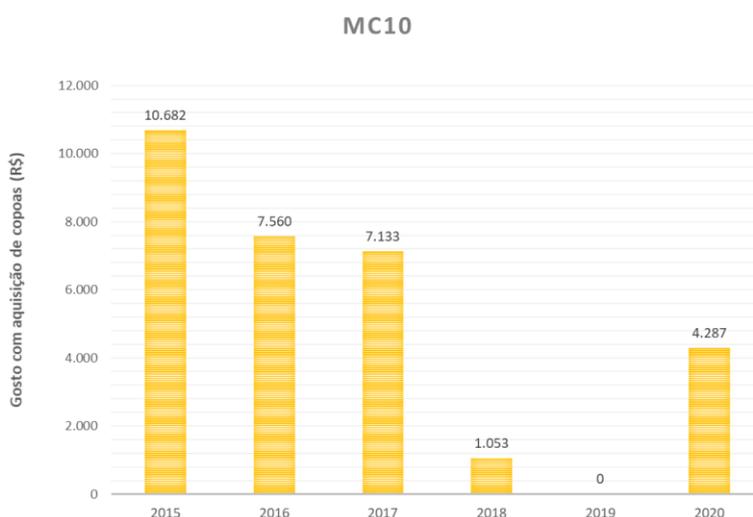


Figura 7: Gasto com aquisição de copos ao longo dos anos

Salienta-se que o custo dos copos biodegradáveis é maior que o copo plástico comum.

O indicador MC4, referente à classificação do material de consumo quanto à sustentabilidade foi excluído do plano, pois no processo de compras já é exigido critérios de sustentabilidade para os produtos. Assim, esses dados podem ser verificados por meio do indicador CS2 do Tema 8 – Compras e Contratações Sustentáveis. O indicador MC5 e MC12 (Contratações com critérios de sustentabilidade) foram excluídos do plano, pois esses dados

já são avaliados no *Tema 8 – Compras e Contratações Sustentáveis*. Já o indicador MC11, referente à classificação dos bens patrimoniais quanto à sustentabilidade, não foi executado no período avaliado.

Os demais indicadores podem ser verificados no Anexo 1.

2.3 Justificativa não alcance integral das metas

- O indicador MC4, MC5 e MC12 foram excluídos pois esses dados já são avaliados no *Tema 8 – Compras e Contratações Sustentáveis*.
- O resultado do indicador MC11 não foi apresentado, também não foram apresentadas justificativas.

2.4 Análise crítica dos resultados

No período considerado, a empresa focou na redução do consumo de copos descartáveis, papéis sulfite e papéis toalha.

O indicador MC1, referente ao gasto com aquisição de papel alcançou uma redução de 18,7%, ultrapassando a meta de 10% de redução.

Da mesma forma, o indicador MC3, referente ao consumo de papel (nº de resmas consumidas) ultrapassou a meta de 10% de redução, obtendo uma redução de 43,2% em relação ao ano de 2019.

As ações executadas relativas a esse tema foram: controle das cópias e impressões, reduzindo a quantidade de papel e toner utilizada; e o uso de sistemas e mídias digitais em substituição ao papel na circulação de informações.

Houve a continuidade da campanha Caneque-se, iniciada em 2016, para diminuir o consumo de copos descartáveis. O resultado manteve-se no patamar acima de 90% de redução do consumo de copos descartáveis, ao compararmos os valores de 2020 com os de 2017, quando a retirada dos copos de circulação.

A fim de reduzir o consumo de papéis toalha, a empresa instalou secadores de mãos nos banheiros. Realizou-se, também, campanha de estímulo ao uso desses equipamentos.

Ressaltamos que os dados apresentados pela SUADM precisam abranger todos os escritórios da empresa, não apenas o edifício sede. Além disso, precisam ter mais consistência e estar coerentes com aos anos anteriores.

De modo geral, é necessário salientar que a expressiva diminuição do consumo dos materiais aqui tratados, deve-se também à baixa demanda devido ao estado de Pandemia do Covid-19, e não, exclusivamente, à racionalização dos gastos.

3 Tema 02 – Resíduos Sólidos

Esse tema tem como objetivo reduzir a geração de resíduos sólidos pela prática dos 5Rs da Sustentabilidade: repensar, reduzir, recusar, reutilizar e reciclar.

3.1 Ações executadas no período

- Apuração do quantitativo de resíduos encaminhados para reciclagem ou devolvidos para a indústria (ver Anexo 2).
- Continuidade da Campanha Caneque-se – Traga sua Caneca.
- Coleta seletiva e destinação para reciclagem;
- Campanha para uso do secador de mãos;
- Uso de sistemas e mídias digitais em substituição ao papel;
- Treinamento da equipe limpeza sobre o gerenciamento de resíduos;
- Recolhimento de resíduos eletrônicos.

Em agosto de 2018, a VALEC contratou empresa para executar os serviços de coleta seletiva e reciclagem dos resíduos recicláveis. Assim, desde setembro de 2018, o gerenciamento de resíduos sólidos é feito por meio do descarte, com segregação, em coletores com as cores conforme determina a Resolução CONAMA nº 275/2001.

Os resíduos que são descartados nos coletores que estão dispostos nas salas, copas e corredores são recolhidos diariamente.

Após o recolhimento, esses resíduos são armazenados temporariamente em contêineres. Os resíduos orgânicos e demais resíduos Classe II não recicláveis são armazenados e, diariamente, recolhidos pela empresa de limpeza urbana distrital.

Já os resíduos recicláveis, segregados em material plástico, papel, papelão, embalagens metálicas, são armazenados em contêineres até atingirem um volume apreciável, e então, são encaminhados para reciclagem na empresa recicladora contratada.

Na Figura 8 podem ser observados os cartazes indicativos do descarte conforme a cor da lixeira.

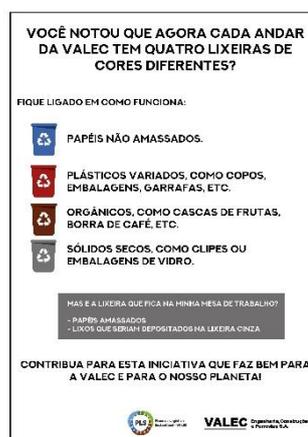
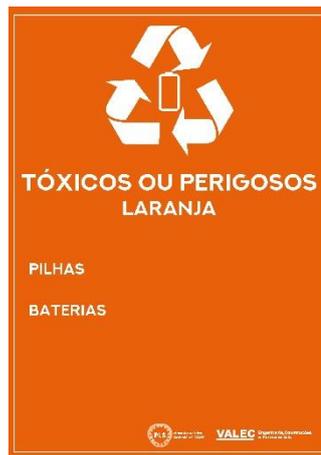


Figura 8: Cartazes utilizados para indicar o descarte de resíduos

Em 2020 a VALEC promoveu, também, recolhimento de lixo eletrônico. Contudo, esses resíduos não foram encaminhados para a empresa coletora, devido ao baixo volume

acumulado. Esses resíduos foram então acondicionados e reservados até alcançarem volume apreciável que justifique a coleta (Figura 9 e Figura 10)



Figura 9: Resíduos eletrônicos acumulados



Figura 10: Resíduos eletrônicos acumulados 2

Em 2020 também houve a continuidade da Campanha Caneque-se, pela qual se incentivou o uso de canecas duráveis. Ressalta-se que em 2018, retirou-se os copos descartáveis de circulação, disponibilizando copos biodegradáveis apenas para os visitantes e para os empregados, no caso de esquecerem suas canecas ou garrafas. Não houve nova aquisição no ano de 2019, sendo utilizado o que continuou no estoque.

Os copos biodegradáveis disponibilizados pela VALEC são de dois tipos:

- a) Copos de Polipropileno Biodegradável (Figura 11);
- b) Copos de bioplástico elaborado a partir de amido de milho (Figura 12)



Figura 11: Copos de Polipropileno Biodegradável



Figura 12: Copos de material bioplástico elaborado a partir de amido de milho disponibilizados.

A seguir, temos um dos cartazes digitais de divulgação da campanha Caneque-se (Figura 13).



Figura 13: Cartaz de divulgação da Campanha Caneque-se

3.2 Resultados

Estima-se que foram gerados em 2020 cerca de 19.008 kg de resíduos orgânicos/rejeitos. Todo esse quantitativo foi destinado pela empresa de limpeza urbana para o aterro sanitário.

Em relação aos demais resíduos, a Figura 14 mostra a estimativa de resíduos gerados e a parcela desses resíduos que foi destinada à reciclagem ou logística reversa.

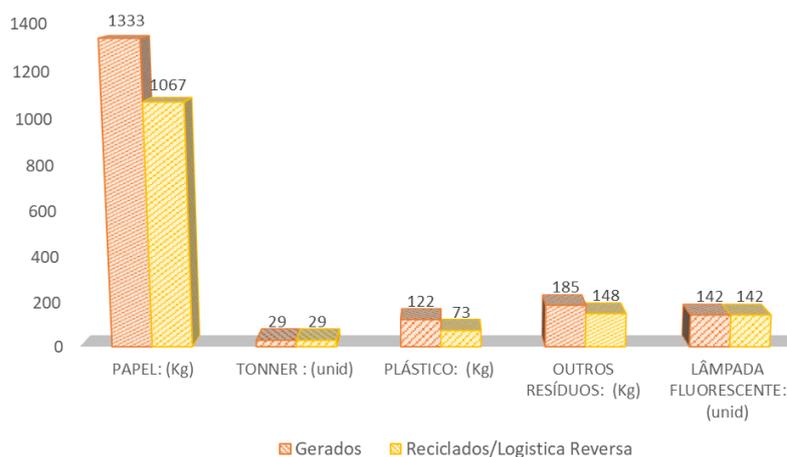


Figura 14: Relação da estimativa dos resíduos gerados e dos resíduos destinados para reciclagem ou logística reversa no ano de 2020.

Os dados brutos dessas ações podem ser verificados no Anexo 2.

3.3 Justificativa (em caso de não alcance das metas)

O indicador RS6 (Reutilização de papel: Quantidade (Kg) de papel reutilizado) foi excluído do processo, pois não é possível realizar essa medição.

3.4 Avaliação dos resultados

A VALEC contratou empresa para coletar, triar, destinar e reciclar os resíduos recicláveis. Salienta-se que, apenas parte dos resíduos é encaminhada para reciclagem, esses são: papéis, papelões, plásticos, latas aerossóis. Os resíduos orgânicos, rejeitos e demais resíduos classe II – (não inertes) são encaminhados para o aterro sanitário distrital pela empresa de coleta de urbana do Distrito Federal.

Cerca de 32 colaboradores terceirizados que executam a coleta e a triagem dos resíduos passaram por treinamento sobre os procedimentos corretos do gerenciamento de resíduos.

Verifica-se que de 60 a 80% dos tipos de resíduos estão sendo destinados à reciclagem. Enquanto 100% dos resíduos passíveis de logística reversa, são devolvidos às indústrias.

No âmbito dessa temática, a VALEC está sempre promovendo campanhas e divulgações, a fim de promover e estimular a sustentabilidade da empresa e de seus colaboradores.

4 Tema 03 – Energia Elétrica

Este tema tem como enfoque principal a utilização racional de energia elétrica e na aquisição de equipamentos elétricos com maior eficiência energética, ou seja, os que geralmente possuem o Selo Procel de Economia de Energia (Figura 15) e o Selo Verde de Eficiência Energética, esse último, identifica os equipamentos que apresentam níveis ótimos de eficiência energética.



Figura 15: Selo Procel e Selo de Eficiência Energética

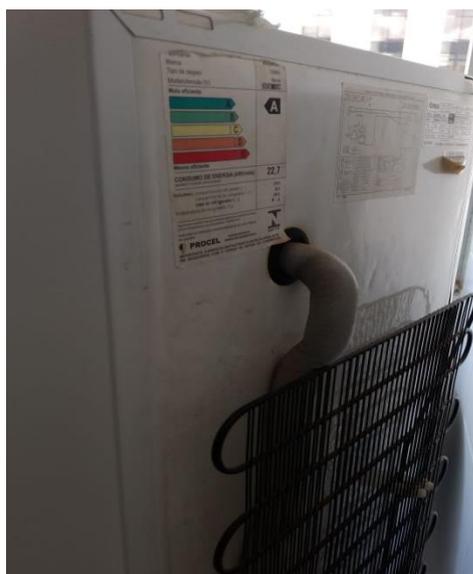


Figura 16: Refrigerador com a tabela de consumo/eficiência do INMETRO, indicando a Classe A.

No âmbito desse tema, o prédio sede da empresa destaca-se por apresentar boas condições de iluminação natural, o que pode ser aproveitado abrindo-se as persianas (ver Figura 17 e Figura 18).



Figura 17: Iluminação natural na sala



Figura 18: Iluminação natural na copa.

4.1 Ações executadas no período

- Utilização de critérios de sustentabilidade nas aquisições de equipamentos elétrico-eletrônicos.
- Apuração dos indicadores de consumo de energia elétrica.
- Manutenção dos aparelhos de ar-condicionado.

4.2 Resultados

O indicador CE1 (Consumo de energia elétrica: Quantidade de kwh consumidos) do polo da empresa em Brasília-DF (Figura 19) mostra os gastos com energia em 2020 nesse escritório. Os demais escritórios não tiveram os indicadores calculados, uma vez que os dados necessários para compor a informação não foram repassados por completo pelo setor responsável.

CE1

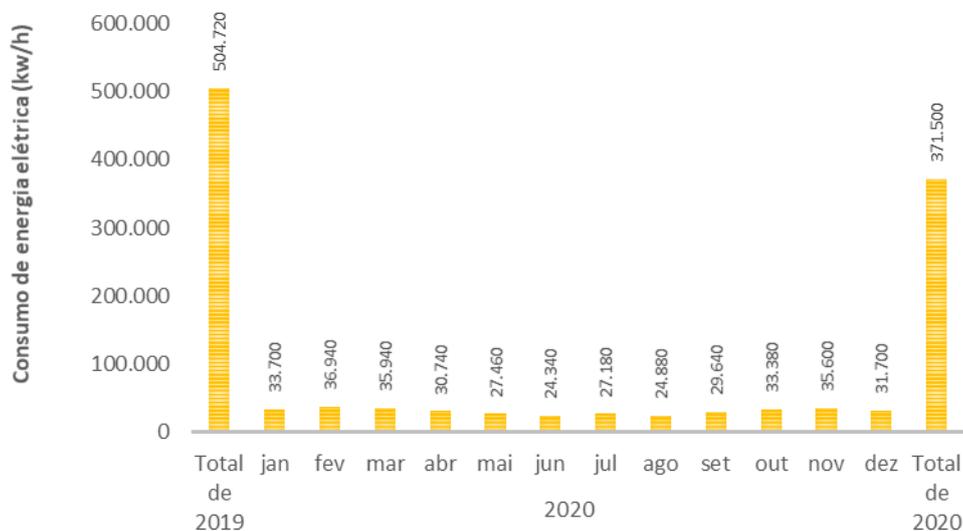


Figura 19: Consumo de energia elétrica em 2020 - Sede Brasília/DF (kwh)

É possível verificar, no polo de Brasília, em 2020, que houve uma diminuição no consumo de energia elétrica (kwh) de 26,39% em relação à 2019. Detalhes sobre os demais indicadores podem ser verificados no Anexo 3.

4.3 Justificativa (em caso de não alcance das metas)

Alguns polos não apresentaram faturas referentes a alguns meses do ano. Para suprir essa dificuldade, sugere-se que a SUADM, responsável pela apuração dos dados das contas de energia elétrica, forneça os valores mensalmente, conforme pagamento do Documento de Liberação de Crédito (DLC) das respectivas faturas.

Para alguns polos não foram apresentadas as 12 faturas correspondentes aos 12 meses do ano, assim, a fim de calcular o percentual anual, procedeu-se a preencher as lacunas com a média aritmética dos valores das faturas, isso na ausência de até duas faturas.

Além disso, os dados são apresentados com inconsistências, gerando incertezas na apresentação das informações.

4.4 Avaliação dos resultados

O indicador CE1 deste tema teve sua meta alcançada, uma vez que houve uma diminuição de 26,39% no consumo de energia elétrica (kw/h) em relação ao exercício anterior.

O indicador CE2, sofreu redução de 7,40% ficando um pouco abaixo da meta de redução de 10% em relação ao exercício anterior.

O cálculo dessas metas foi possível apenas para o polo de Brasília, o único a apresentar os dados necessários. É importante que a SUADM informe aos polos sobre suas metas relacionadas ao consumo de energia elétrica.

Sugere-se, ainda, que a empresa apresente os dados completos e com confiabilidade. Para suprir essa dificuldade, sugere-se que a área responsável pela apuração dos dados das contas de energia elétrica (SUADM), forneça os valores mensalmente, conforme pagamento do Documento de Liberação de Crédito (DLC) das respectivas faturas.

Ainda, esse setor precisa se estruturar para atender as demandas do PLS, e construir um histórico de fácil acesso, contribuindo para a transparência das informações de consumo como um todo do serviço público.

5 Tema 04 – Água e Esgoto

O objetivo desse tema é monitorar o uso da água e das instalações hidrossanitárias por meio de levantamento periódico da situação desses equipamentos e a proposição das alterações necessárias para redução do consumo. Nesse sentido, são previstas campanhas de sensibilização para o uso racional da água, em consonância com o Tema 07.

A meta da VALEC para o Tema 4 é reduzir o gasto com água em 5% em relação ao ano de 2017.

5.1 Ações executadas no período

-  Apuração dos dados de consumo de água.
-  Utilização do canal OSGEADM para comunicar sobre vazamentos de água no prédio.

5.2 Resultados

O indicador AE1 (volume de água utilizada em m³) de 2020 para Brasília/DF mostra que houve redução do consumo de 41,7% em relação ao ano de 2019 (Figura 20/Figura 20).

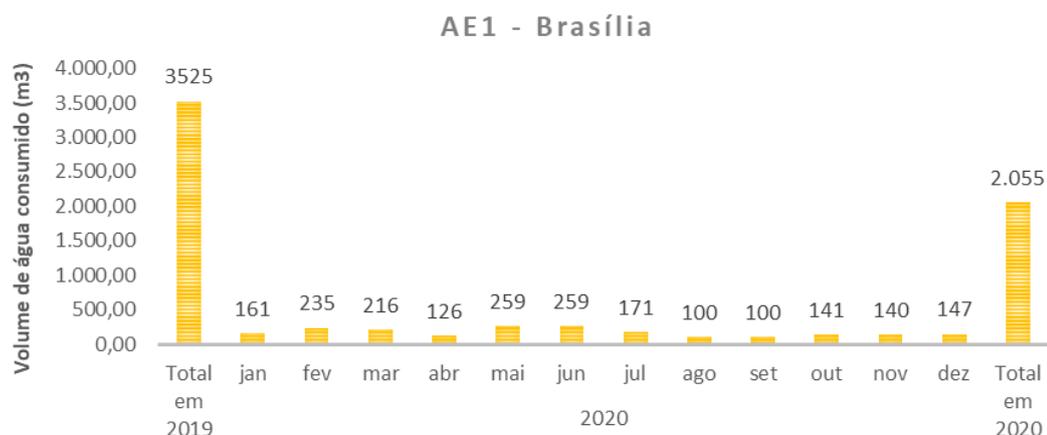


Figura 20: Volume de água consumido em 2020 (m³) – Brasília/DF

O indicador AE2 (volume de água per capita) de 2020 para Brasília/DF mostra que houve diminuição do consumo de 26,7% em relação ao ano de 2019 (Figura 21).

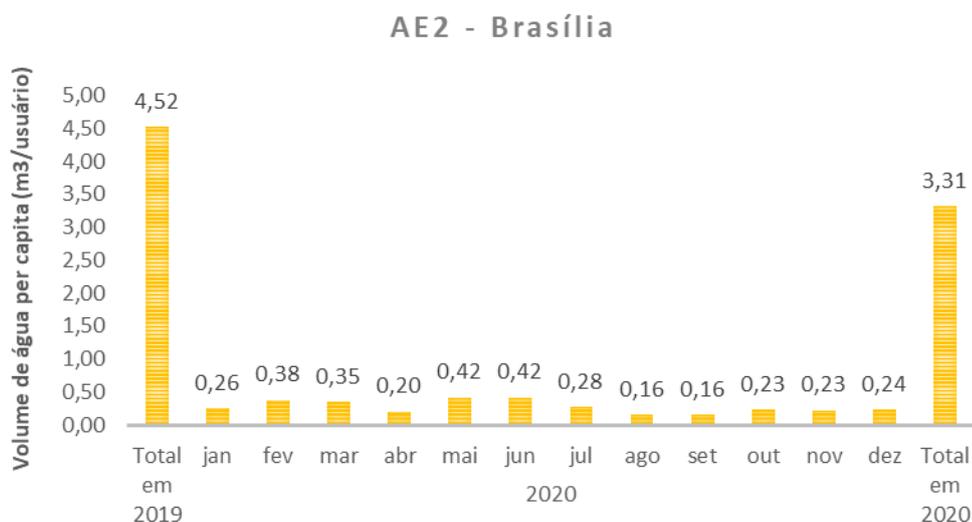


Figura 21: Volume de água per capita – Brasília/DF

O indicador AE3 (gasto com água) de 2020 para Brasília/DF mostra que houve diminuição do consumo de 39,5% em relação ao ano de 2019 (Figura 22).

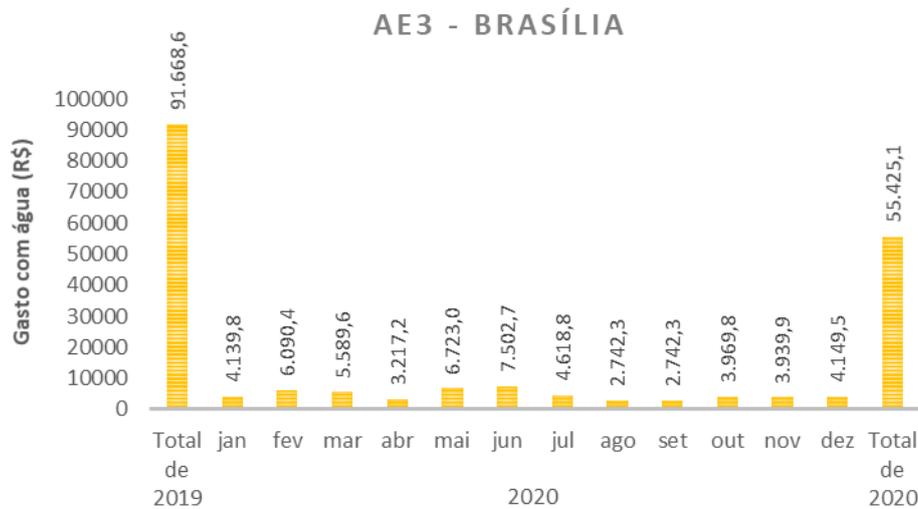


Figura 22: Gasto com água – Brasília/DF

Os dados dos demais polos estavam incompletos, impossibilitando uma análise comparativa com dados de anos anteriores. Essas informações, bem como, os dados dos demais indicadores, podem ser verificadas com mais detalhes no Anexo 4.

5.3 Justificativa (em caso de não alcance das metas)

Em relação aos indicadores dos outros polos (Brumado/BA, Jequié/BA e São Félix do Coribe/BA), não foi possível demonstrar o consumo, devido ao fornecimento incompleto dos dados pelo setor responsável pelos dados de consumo de água. Ademais, outros polos carecem de informações dos anos anteriores para o cálculo das metas.

5.4 Avaliação dos resultados

Todas as metas foram alcançadas no Polo de Brasília/DF. A grande diminuição nos indicadores apresentados (AE1, AE2, AE3 e AE4) é justificada pela pandemia da Covid-19, em que grande parte dos funcionários deixaram de trabalhar presencialmente, para trabalhar de home office, o que consequentemente acarretou a diminuição da água utilizada e dos gastos com água.

Em relação aos demais polos, sugere-se, que a empresa apresente os dados completos, conforme os volumes de água indicados nas contas de consumo e conforme o pagamento do Documento de Liberação de Crédito (DLC) das respectivas faturas.

Ainda, esse setor precisa se estruturar para atender as demandas do PLS, e construir um histórico de fácil acesso, contribuindo para a transparência das informações de consumo como um todo do serviço público. É necessário que a SUADM informe aos polos sobre suas metas relacionadas ao consumo de água.

Além disso, para o alcance das metas e racionalização do uso da água, sugere-se que a empresa execute as ações previstas no plano:

- Monitorar o uso da água;
- Realizar levantamento periódico da situação das instalações hidrossanitárias;
- Incentivar medidas para redução do consumo da água no dia a dia;
- Dar preferência ao uso de descargas e torneiras mais eficientes;
- Promover campanhas de sensibilização para o não desperdício da água;
- Adotar Tecnologias Pouadoras de Água nos Sistemas Prediais;
- Adotar Produtos Economizadores de Água nos Sistemas Prediais.

6 Tema 05 – Qualidade de Vida no Ambiente de Trabalho

As ações em favor da qualidade de vida no ambiente de trabalho propostas no Plano de Logística Sustentável da VALEC têm como objetivo principal desenvolver e implementar políticas de promoção à saúde, à segurança e à assistência social dos empregados, bem como favorecer o processo de interação no trabalho.

6.1 Ações executadas no período

- Realização de 17 ações relacionadas à qualidade de vida, dentre as quais destacam-se as listadas no Quadro 1;
- Apuração dos indicadores relacionados à segurança do trabalho (ver Anexo 5);

Atividade	Foco	Data
A importância do uso dos secadores de mãos	Resíduos, Material de consumo e Qualidade de vida	Março
Palestra sobre descarte correto de resíduos a fim de evitar proliferação de animais vetores de doenças, Trindade (GO)	Resíduos, Ação de Conscientização e Qualidade de Vida	05/03/2020
Atuação dos Engenheiros da Valec para construir hospitais de campanha para combate ao novo coronavírus	Qualidade de Vida	31/03/2020

Valec recomenda o uso de máscaras caseiras	Qualidade de Vida	06/05/2020
Valec homenageia empregados que atuaram no combate à Covid-19	Qualidade de Vida	08/05/2020
Outubro Rosa: um dia rosa por ano, para que a vida não passe em branco	Qualidade de Vida	22/10/2020
Novembro azul: mês de conscientização mundial da saúde do homem	Qualidade de Vida	27/11/2020
Sugep lança consulta pública sobre Política de Qualidade de Vida no Trabalho	Qualidade de Vida	18/12/2020

Quadro 1: Atividades de promoção da Qualidade de Vida

Abaixo pode-se verificar algumas divulgações feitas na Valec relativas à qualidade de vida.



Figura 23: Divulgação sobre a Campanha Novembro azul: mês de conscientização mundial da saúde do homem.

VALEC Engenharia, Construções e Ferrovias S.A.

ACESSO RÁPIDO ÁREAS VALEC SEI - BOAS PRÁTICAS CONSAD GOVERNANÇA PREVENÇÃO PROGRAMAS SISTEMAS BIBLIOTECA

Home / Fique Ligado

Fique Ligado

Sugep lança consulta pública sobre Política de Qualidade de Vida no Trabalho

PUBLICADO: 18 DEZEMBRO 2020

Consulta vai até 15/01; saiba mais sobre a participação dos colaboradores na pesquisa e na enquete sobre QVT



Figura 24: Divulgação sobre a consulta pública sobre Política de Qualidade de Vida no Trabalho.

VOCÊ VIU?



A Nota Informativa Nº 3/2020 do Ministério da Saúde recomenda o uso de máscaras caseiras como mais uma ação a ser implementada no enfrentamento ao novo #Coronavírus, assim como distanciamento social, etiqueta respiratória e higienização correta das mãos.

Destacamos também que o Governo do Distrito Federal orientou a população, por meio do Decreto Nº 40.648/2020, sobre o uso obrigatório de máscaras em espaços e vias públicas, transporte público coletivo e estabelecimentos comerciais, industriais e de serviços no Distrito Federal.

Segundo o Decreto, as devidas penalidades serão aplicadas a partir do dia 11 de maio àqueles que desrespeitarem o uso da máscara.

LEMBRE-SE:

- O uso da máscara é essencial, pois aumenta as barreiras de proteção contra o vírus, diminuindo a chance de contágio;
- Dê preferência às máscaras caseiras, para que não falte aos profissionais de saúde;
- Lave as mãos com sabão e use álcool gel frequentemente, além de evitar levá-las ao rosto.

FAÇA SUA PARTE!

Figura 25: Divulgação sobre o uso de máscaras caseiras.

Em relação ao indicador QV6, referente à *Satisfação dos empregados: Percentual do número de empregados satisfeitos com o ambiente de trabalho*, esse obteve resultado de 62%, conforme informado pela Superintendência de Gestão de Pessoas (SUGEP).

Para chegar a esse resultado foi realizada pesquisa conduzida pelo Laboratório de Gestão do Comportamento Organizacional (Universidade Federal do Pará – UFPA) que, desde 2011, trabalha na condução de pesquisas de clima e mapeamento de competências em órgãos públicos brasileiros. A pesquisa aconteceu entre os dias 26 de abril a 18 de maio de 2018 resguardado o sigilo dos participantes. O instrumento utilizado foi um reconhecido e validado na literatura de Gestão de Pessoas (Escala de Clima Organizacional).

Em 2020 não houve pesquisa de satisfação, estando válida a pesquisa realizada em 2018.

6.2 Resultados

Foram realizadas 8 ações em prol da qualidade de vida em 2020 na VALEC (indicador QV4). Essas ações obtiveram ampla participação dos empregados, abrangendo diversos temas, como: qualidade de vida, saúde, educação etc.

Em relação à pesquisa de satisfação, dos 572 empregados que podiam participar da pesquisa, apenas 327 (57,16%) se dispuseram a responder. Em uma escala entre 0 e 5 a média geral da pesquisa ficou em 3,11. Trabalhando em percentual, temos que 62,2% dos empregados estão satisfeitos com o clima da VALEC.

Os resultados dos demais indicadores desse tema podem ser verificados no Anexo 5.

6.3 Justificativa (em caso de não alcance das metas)

O indicador QV2 foi excluído do plano devido a sobreposição com o indicador QV1. Os demais indicadores desse tema foram executados.

6.4 Avaliação dos resultados

Um bom ambiente de trabalho contribui para aumentar a produtividade, porque permite e facilita o planejamento das atividades, melhora a comunicação interna e as relações de trabalho e, sobretudo, a saúde do trabalhador. As ações previstas no PLS são voltadas para a promoção desse ambiente de trabalho agradável e seguro.

Assim, a incorporação das boas práticas de gestão de saúde e segurança no trabalho além de contribuir para a proteção contra os riscos presentes no ambiente de trabalho,

prevenir e reduzir acidentes e doenças, também diminuí consideravelmente os custos da empresa com afastamentos.

No contexto dessa temática, sugere-se que a VALEC, dentro do planejamento estratégico, dedique especial atenção à promoção da qualidade de vida e à prevenção aos acidentes oriundos do ambiente de trabalho, sendo sugeridas as seguintes atividades de integração e promoção da saúde e bem-estar: ginástica Laboral; criação de espaço de convivência para os empregados, loga no trabalho (disponibilização apenas do espaço físico).

Com relação à saúde e segurança do trabalhador, o setor responsável precisa repassar os dados dos polos a fim de compor um valor global do indicador referente a acidentes de trabalho.

Ainda dentro da temática de segurança no trabalho, cabe ressaltar a necessidade de substituição do piso da empresa, visto que há relatos de vários incidentes, inclusive um registro de CAT (Comunicação de Acidente de Trabalho).

De modo sucinto, o edifício sede da empresa possui piso elevado, que é um tipo de solução geralmente utilizada em ambientes corporativos e escritórios, que eleva o piso de um ambiente em alguns centímetros, criando um espaço para a instalação do cabeamento de energia, dados, entre outras tubulações. Entretanto as lajotas que compõem o piso, devido ao desgaste, se descolam do assoalho e ficam com os vértices salientes causando tropeços e quedas.

De modo paliativo, a manutenção é feita colando-se os vértices soltos das lajotas, porém essa medida não tem se mostrado efetiva, sendo recomendável a substituição das lajotas.



Figura 26: Vértice da lajota saliente.



Figura 27: Lajota nivelada com fita adesiva - vista 1.

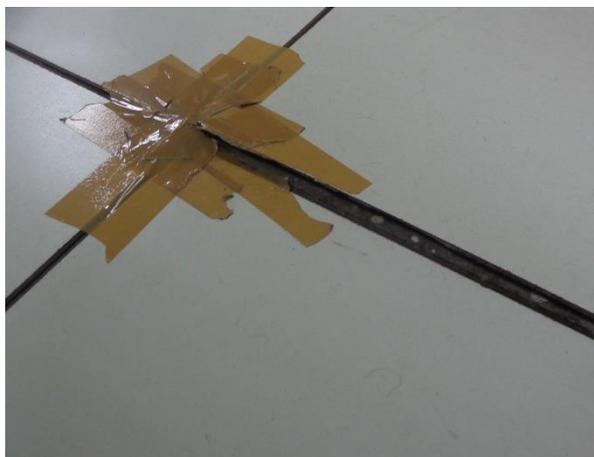


Figura 28: Lajota nivelada com fita adesiva - vista 2



Figura 29: Lajota parcialmente descolada do assoalho.

7 Tema 06 – Deslocamento de Pessoal

O objetivo do Tema Deslocamento de Pessoal é otimizar o deslocamento dos empregados, considerando os diversos meios de transportes, com foco na diminuição na redução dos gastos e da emissão de poluentes.

A implantação do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP, em 2018, integra as atividades de concessão, registro, acompanhamento, gestão e controle das diárias e passagens, decorrentes de viagens realizadas no interesse da administração, em território nacional ou estrangeiro. O sistema permite a tramitação eletrônica dos documentos, cuja tramitação e aprovação exigem a utilização de certificado digital. O SCDP está vinculado à observância da legislação correspondente. Além disso, permite a emissão de arquivos de informações referentes ao controle de diárias e passagens, solicitadas pelo Portal da Transparência do Governo Federal (Decreto 5.482, de 30 de junho de 2005, Portaria Interministerial nº 140/06 MP) (BRASIL, 2015).

A análise que se segue apresentará a relação custo-efetiva da mobilidade dos empregados da VALEC, bem como a avaliação das metas inicialmente propostas pela CGPLS e o realmente praticado e factível em nosso ambiente de trabalho no tocante à mobilidade.

7.1 Ações executadas no período

Em 2020 foram apuradas as informações sobre o gasto com diárias e passagens, os dados podem ser observados no Anexo 6.

Ainda, com o intuito de prevenir o sedentarismo e promover qualidade de vida, a VALEC também disponibiliza aos empregados bicicletário e vestuário (Figura 30).



Figura 30: Bicicletário no 1° Subsolo.

7.2 Resultados

7.2.1 Diárias e Passagens

A meta financeira da VALEC de 2020 com custos de passagens é uma redução de 2% em relação ao gasto correspondente ao mesmo período de 2019, por meio da qualificação e racionalização dos gastos.

O indicador DP2, referente ao número de passagens aéreas emitidas, teve uma redução de 70,07% do ano de 2019 (598 passagens) para o ano de 2020 (179 passagens). Em termos de financeiros, houve uma diminuição 77,14% do ano de 2019 (R\$ 732.997,78) para o ano de 2020 (R\$ 167.539,91) (Ver Figura 31, Figura 32 e Anexo 6).

Essa diminuição financeira dos gastos com passagens é reflexo da diminuição do número de viagens dos empregados em meio a Pandemia da COVID-19.

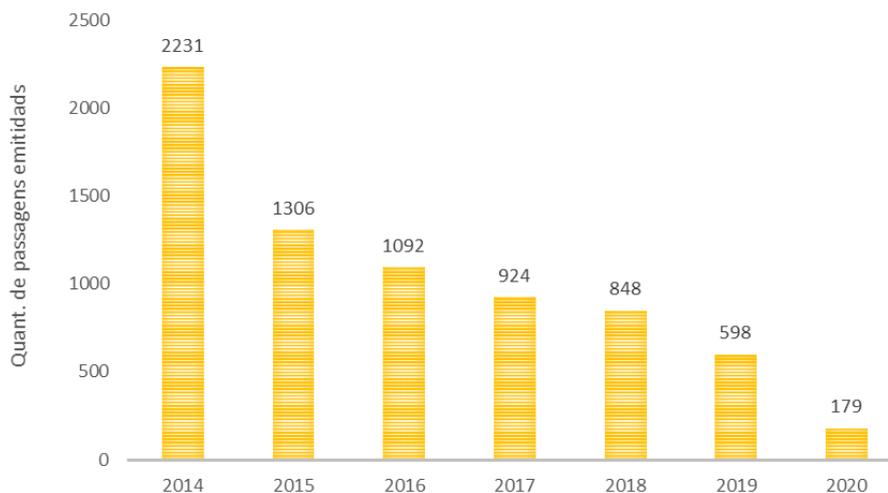


Figura 31: Quantidade de passagens emitidas.

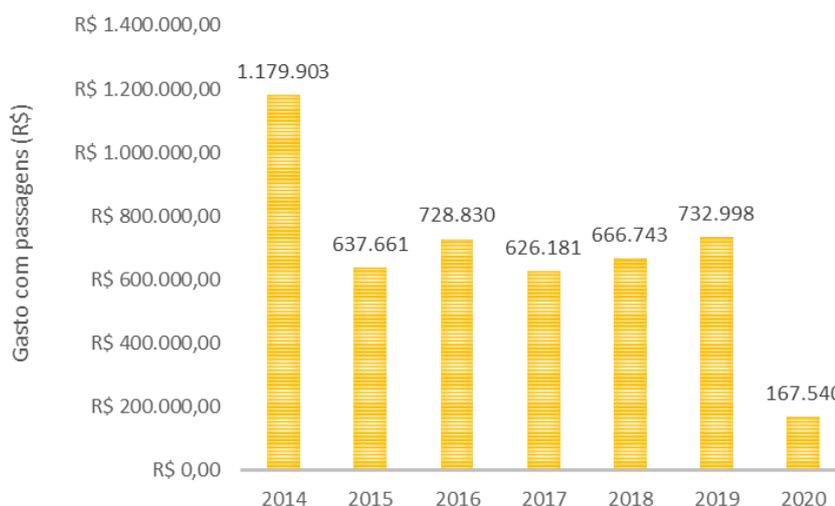


Figura 32: Gastos com passagens.

7.3 Justificativa (em caso de não alcance das metas)

A meta relativa à economia com passagens aéreas foi alcançada satisfatoriamente. Já a meta relacionada ao transporte alternativo não foi apurada durante este exercício.

7.4 Avaliação dos resultados

O motivo real da economia de valores dispendidos com diárias e passagens se dá devido à Pandemia da Covid 19. De toda forma, as poucas viagens realizadas seguem as

diretrizes de serem solicitadas com antecedência para que a empresa obtenha preços mais vantajosos nas emissões dos bilhetes.

Em relação a meta de transporte alternativo, sugere-se que a Valec refaça o diagnóstico sobre os meios de locomoção dos empregados, ou considere o diagnóstico realizado em 2018. Este diagnóstico serve de base para subsidiar ao planejamento da VALEC de continuar a realização de campanhas de incentivo ao uso de transportes mais sustentáveis e a avaliar alternativas para o transporte dos funcionários, a exemplo de vans que buscam e levam os empregados até a estação rodoviária.

8 Tema 07 – Ações de Divulgação, Conscientização e Capacitação

Segundo a Política Nacional de Educação Ambiental (Lei 9.795/1999), são alguns dos objetivos da educação ambiental: o estímulo e o fortalecimento de uma consciência crítica sobre a problemática ambiental e social; o incentivo à participação individual e coletiva, permanente e responsável, na preservação do equilíbrio do meio ambiente, entendendo-se a defesa da qualidade ambiental como um valor inseparável do exercício da cidadania.

Nesse sentido, são previstas ações de educação ambiental e capacitação relacionadas aos temas do Plano de Logística Sustentável, além da divulgação das ações e a democratização das informações, como forma de fortalecer o processo de educação ambiental e ganhar a adesão dos empregados.

8.1 Ações executadas no período

No ano de 2020 foram realizadas as seguintes ações:

-  Palestra de Educação Ambiental para conscientização sobre descarte correto de resíduos lixo em Trindade (GO);
-  Visita Técnica à Recicladora que recebe os resíduos da Valec;
-  Curso de Capacitação em Licenciamento Ambiental;
-  Consulta pública sobre Política de Qualidade de Vida no Trabalho.

Foram, ainda, feitas as seguintes divulgações com temas voltados para o meio ambiente e/ou para a sustentabilidade socioambiental:

Divulgação	Data
VALEC participa da criação do Índice de Desempenho Ambiental Ferroviário	31/01/2020
Equipe do PLS reforça a importância do uso dos secadores de mãos	03/03/2020
VALEC participa de evento para conscientização sobre descarte de lixo em Trindade (GO)	05/03/2020
Galeria Dia Internacional da Mulher 2020	09/03/2020
Responsáveis pelo PLS conhecem de perto o destino dos resíduos recicláveis da Valec	11/03/2020
Engenheiros da Valec se voluntariam para construir hospitais de campanha para combate ao novo coronavírus	31/03/2020
Valec recomenda o uso de máscaras caseiras	06/05/2020
Valec homenageia empregados que atuaram no combate à Covid-19	08/05/2020
O papel da Valec na emissão de títulos verdes	19/06/2020
SEI na Valec: uma ferramenta moderna, confiável e inovadora	24/06/2020
Valec cria Grupo de Trabalho para promover Boas Práticas de Gestão no Processo Eletrônico de Informações	06/07/2020
Sei! da Valec tem novo espaço exclusivo na Intranet	05/08/2020
Vem aí o Programa de Qualidade de Vida no Trabalho da Valec	08/10/2020
Atualização do sistema de telefonia da Valec poupa R\$ 1,5 milhão	16/10/2020
Outubro Rosa: um dia rosa por ano, para que a vida não passe em branco	22/10/2020
Novembro azul: mês de conscientização mundial da saúde do homem	27/11/2020
Sugat promove curso de Capacitação em Licenciamento Ambiental	04/12/2020
Sugep lança consulta pública sobre Política de Qualidade de Vida no Trabalho	18/12/2020

Quadro 2: Divulgações de 2020



Figura 33: Divulgação do Curso de Capacitação em Licenciamento Ambiental.



Figura 34: Divulgação sobre certificação de títulos verdes para investimentos em ativos de infraestrutura de transportes.

Os seguintes cursos relacionados à temática sustentabilidade foram realizados no período:

- a) Curso: Contratação Direta nos Termos Das Leis N^{os} 8.666/1993 e 13.303/2016;
- b) Curso: Licitações Sustentáveis;
- c) Curso de Capacitação em Licenciamento Ambiental da FIOL;

d) Curso: Sistema Eletrônico de informações – SEI.

8.2 Resultados

Em relação ao indicador *DC1* referente às capacitações e a treinamentos da equipe de limpeza e serviços gerais, foi realizado treinamento de 21 colaboradores sobre o correto descarte de resíduos e a coleta seletiva.

Já o indicador *DC3* - *Número de eventos realizados*, contabilizou-se quatro eventos/ações de educação ambiental e promoção da qualidade de vida.

Quanto ao indicador *DC4* - *Número de divulgações*, ao todo, no ano de 2020, foram realizadas 18 divulgações relacionadas aos temas do PLS, numa média de 1,5 divulgação por mês (Ver Anexo 7).

Os indicadores *DC5* relativo ao número de empregados capacitados por setor na área de Compras Sustentáveis foi de 23 capacitações, sendo 22 no Curso Contratação Direta nos Termos Das Leis 8.666/1993 e 13.303/2016, e uma no Curso de Licitações Sustentáveis.

8.3 Justificativa (em caso de não alcance das metas)

O indicador *DC2* foi excluído do plano, ainda em 2018, uma vez que se sobrepõe ao indicador *DC3*.

8.4 Avaliação dos resultados

As ações de capacitação são feitas com recursos restritos, entretanto a empresa está empenhada em promovê-las. Prova é que a empresa, apesar de não ter um plano de capacitação próprio, incentiva e patrocina cursos externos voltados para implementar ações de sustentabilidade na empresa.

Em 2020 a SUGAT promoveu o Curso de Capacitação em Licenciamento Ambiental da FIOLE, onde os empregados tiveram a oportunidade de aprender sobre o processo de licenciamento e a preservação do meio ambiente. O curso foi ministrado por profissionais da própria SUGAT na modalidade ensino à distância.

Já as ações de divulgação e conscientização são realizadas constantemente com o apoio da Assessoria de Comunicação da VALEC, em diversos canais, como a intranet, internet, quadros de avisos etc.

9 Tema 08 – Compras e Contratações Sustentáveis

O Tema 8 – Compras e Contratações Sustentáveis – concebe que as aquisições dos recursos necessários ao funcionamento do estado devem se pautar pelo equilíbrio e sustentabilidade, tendo como objetivo a implementação de uma cultura de cuidado com o meio ambiente.

Assim, a busca pela sustentabilidade tem impactado na forma de condução das compras públicas, especialmente pelo fato do Art. 3º da Lei 8.666/93 ressaltar a sua importância, conforme dispõe:

Art. 3º - A licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia, a seleção da proposta mais vantajosa para a administração e a promoção do desenvolvimento nacional sustentável e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

Desta forma, as contratações no âmbito da VALEC Engenharia, Construções e Ferrovias S.A. buscam a adoção paulatina de critérios de sustentabilidade ambiental nos editais de contratação, percebendo os produtos e serviços ambientalmente responsáveis e mais vantajosos à administração pública.

Hoje as licitações que ocorrem na VALEC buscam uma logística sustentável, não focando restritamente ao preço ofertado, mas averiguando de maneira ampla a vantajosidade da contratação. Nesta configuração do processo de compras, os produtos e serviços que agredem o meio ambiente são percebidos como caros e ineficientes, pois são detentores de passivos ambientais.

Perseguindo tal vantajosidade, os editais para aquisição de material de consumo, por exemplo, sempre utilizam CATMATs (Catálogo de Material) sustentáveis em alguns itens de maior usabilidade e consumo pelos empregados, bem como foi dada preferência por produtos que podem ter seu ciclo de uso renovado; já nas aquisições de bens permanentes, as iniciativas estão voltadas para especificações de maior eficiência energética evidenciando,

assim, que a VALEC está preocupada em adquirir bens consumíveis e produtos que estejam alinhados com a estratégia do PLS e em conformidade com a preservação do meio ambiente, ou seja, as aquisições desta empresa estão alinhadas a dimensões além da econômica e, primordialmente, que satisfaçam os melhores critérios sociais e ambientais.

Ademais, a VALEC tem orientado seu poder de comprar na persecução da sustentabilidade, buscando verdadeiramente agregar valor à sociedade brasileira, seja investindo de maneira inteligente no modal ferroviário, ou mesmo, adquirindo insumos de uma cadeia responsável e ambientalmente correta.

9.1 Ações executadas no período

As ações executadas no ano de 2018 foram centradas na continuidade das seguintes ações a saber:

-  Atualização do Guia de Compras Públicas Sustentáveis com orientação para as Contratações e Aquisições da Valec. Nesse período foi realizado a atualização de fundamentação legal considerando a Lei 13.303/2016 e o novo RILC – Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Valec para as contratações administrativas consideradas simples diante do vulto de abrangência.
-  Utilização gradativa dos novos check lists criados pela área de licitações e vinculados ao RILC - Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Valec.
-  No RILC – Regulamento Interno de Licitações e Contratos da Valec foi contemplado a regulamentação dos critérios de sustentabilidade em consonância com a legislação já utilizada e proposta no Plano de Logística Sustentável da Valec, bem como a Lei 13.303/2016 que dispõe sobre o estatuto jurídico da empresa pública.

9.2 Resultados

No decorrer de 2020, os empregados da SUADM que realizam as atividades relacionadas ao desenvolvimento e confecção da fase interna de contratações (Planejamento da contratação, Pesquisa de Preços, Termos de Referências, Atualização da nova Instrução Normativa etc.), participaram de treinamentos/cursos de: Contratação direta nos termos das Leis nºs 8.666/1993 e 13.303/2016; Licitações sustentáveis; Capacitação em Licenciamento Ambiental da FIOLE e Sistema Eletrônico de informações SEI.

Registra-se que no referido período o canal oficial de amparo legal foi o RILC e minutas padrões baseados dos padrões da AGU que já contemplam os requisitos e critérios de sustentabilidade.

A síntese dos resultados pode ser verificada no Anexo 8.

10 Tema 09 – Serviços de Telefonia

O Tema 9 – Serviços de Telefonia – tem como objetivo implementar a cultura de utilização mais eficiente do meio de comunicação de telefonia na VALEC.

A ação inicial do Tema 9 concentrou-se na viabilidade de implantação e utilização do Serviço de comunicação Via Internet (VoIP). Assim, a partir de 2014, a VALEC iniciou substituição e modernização da antiga solução de telefonia convencional pela adoção do VoIP (Figura 35).



Figura 35: Telefone com comunicação Via Internet (VoIP) utilizado na empresa.

Em 2020 foi implementada a nova central telefônica da Valec, que auxilia na comunicação os setores da empresa. A iniciativa visa à melhoria na comunicação interna, trazendo mais automaticidade e modernidade.

As funcionalidades foram instaladas em 60 dias com a utilização de software livre, o que trouxe uma economia de aproximadamente R\$ 1,5 milhão. Foi estabelecido um plano de

numeração para que cada Diretoria tenha sua própria faixa de números, com um ramal por setor, o que simplifica tanto a comunicação interna quanto a externa da empresa.

Outra modificação foi a adição da funcionalidade de URA (unidade de resposta audível), que funciona como uma “atendente eletrônica” e redireciona as chamadas, tornando o atendimento mais eficiente.

10.1 Ações executadas no período

As seguintes ações foram realizadas em 2020:

-  Apuração de informações sobre o gasto com serviços de telefonia (ver Anexo 9);
-  Implementação da nova central telefônica da Valec.

10.2 Resultados

O indicador ST1 (Gasto com telefonia fixa) apresentou uma significativa redução desde 2014, quando começou a ser medido. Contudo, comparando-se o resultado de 2019 com o de 2020, tem-se um aumento de 291,86% (Figura 36). Se considerarmos o gasto por usuário, teremos um aumento de 356,3%, de 2019 para 2020 (Figura 37).

ST1a - Gasto com Telefonia fixa

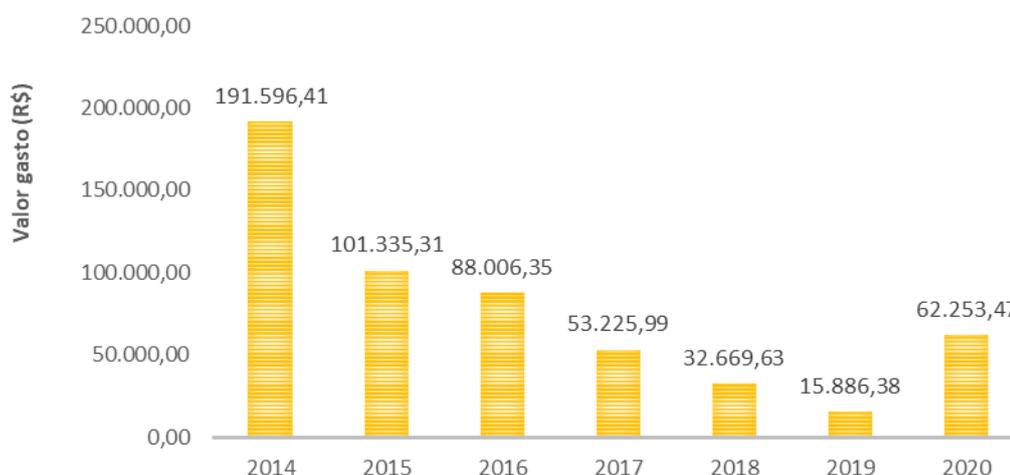


Figura 36: Resultado do Indicador ST1a – Gasto com telefonia fixa.

ST1b - Gasto com Telefonia fixa por usuário

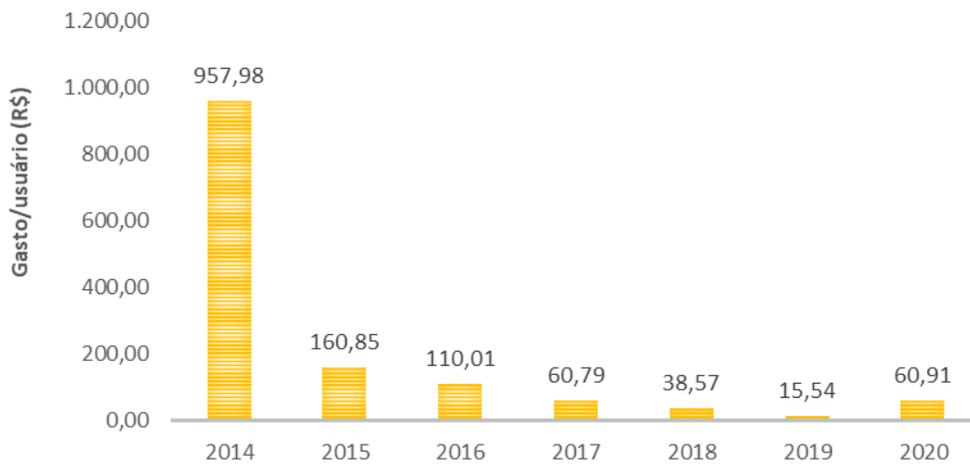


Figura 37: Resultado do Indicador ST1b – Gasto com telefonia fixa por usuário.

O indicador ST2a (Gasto com telefonia móvel) apresentou uma redução de 18,65% de 2019 para 2020 (Figura 38). Se considerarmos o gasto por usuário, também teremos uma redução de 18,65% em relação ao mesmo período (Figura 39).

ST2a - Gasto com telefonia móvel

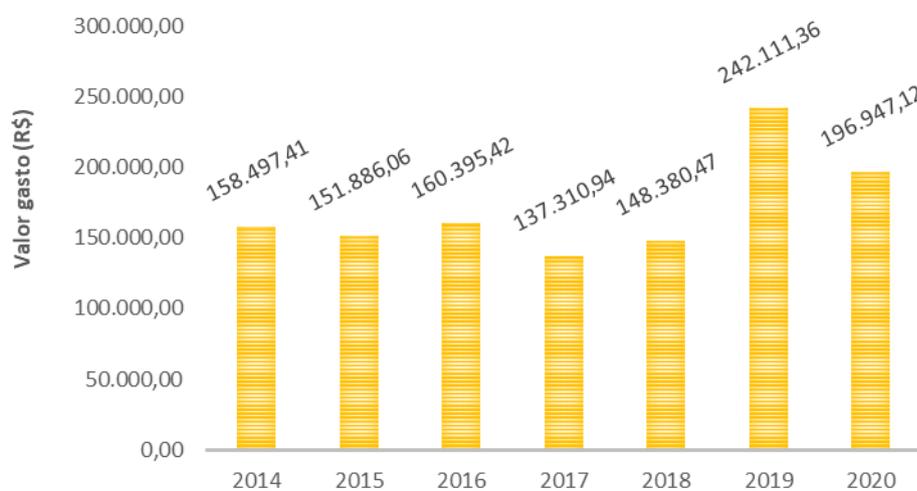


Figura 38: Resultado do Indicador ST2a – Gasto com telefonia móvel.

ST2b - Gasto com telefonia móvel por usuário

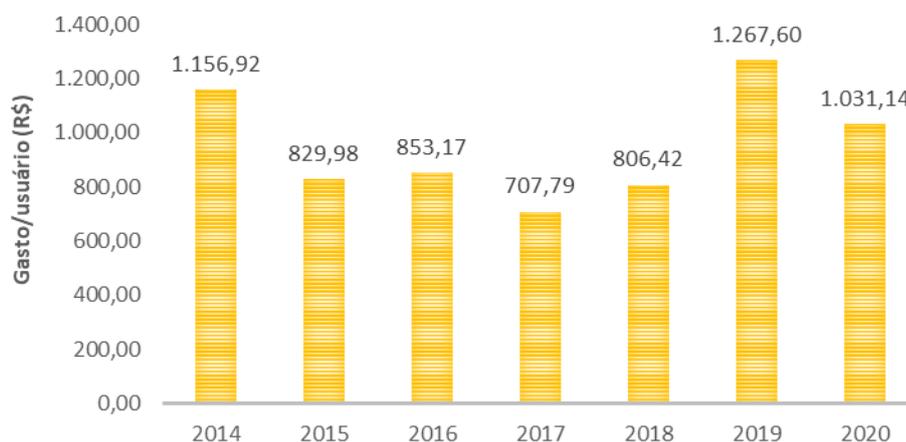


Figura 39: Resultado do Indicador ST2b – Gasto com telefonia móvel por usuário.

A planilha no Anexo 9, apresenta os resultados mais detalhados dos indicadores ST1 e ST2 no período 2016 a 2020.

10.3 Avaliação dos resultados

No ano de 2020 houve aumento dos gastos com telefonia fixa. Esse aumento se deve ao maior uso do telefone fixo devido à necessidade dos empregados de interação e ao mesmo tempo, à necessidade de manter o distanciamento social imposto pela pandemia do Covid-19. Além disso, houve aumento da tarifa cobrada pela operadora.

Quanto à telefonia móvel, houve uma redução de 18,65% no valor gasto total e por usuário.

10.4 Justificativa (em caso de não alcance das metas)

O ano de 2020 foi atípico devido à pandemia da Covid-19, fazendo com que os empregados assumissem novos hábitos de comunicação. O uso do telefone e da plataforma Microsoft Teams foram recursos bastante utilizados nesse período, para chamadas individuais, reuniões, conferência, cursos etc.

Desse modo, os resultados dos gastos com telefonia não seguiram as tendências dos anos anteriores.

11 Considerações Finais

No ano de 2020 houve avanços importantes na execução das ações previstas no PLS. Percebe-se que as áreas responsáveis pela execução das ações estão se engajando e se estruturando para cumprimento das diretrizes de sustentabilidade ambiental.

Os pontos fortes a serem destacados são: (i) implantação do Sistema Eletrônico de Informações (SEI), que possibilita a redução do consumo de material, como papel e tonner, bem como, a redução na geração de resíduos; (ii) adesão à Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P).

Dentre os pontos a serem melhorados, a Comissão destaca: inconsistência dos dados de pagamento de energia elétrica e água fornecidos pela SUADM, o que gera incerteza; a necessidade de substituição do piso da empresa, visto que há relatos de vários incidentes.

De modo geral, a Comissão do PLS reconhece as dificuldades de implementação do plano, e considera que os setores responsáveis pela execução das ações precisam continuar se empenhando na execução das ações, com vistas, não apenas em atingir as metas, mas de fato colaborar com a sustentabilidade ambiental, econômica e social.

Cientes deste fato, a Comissão permanece vigilante e em diálogo com as áreas responsáveis pela execução das ações, para que promovam a tão almejada sustentabilidade.

12 Referências

BRASIL. Portal de Governo Eletrônico do Brasil. **Sistema de Concessão de Diárias e Passagens – SCDP**. Disponível em: <<http://www.governoeletronico.gov.br/acoes-e-projetos/compras-governamentais/sistema-de-concessao-de-diarias-e-passagens-2013-scdp>>. Acesso em: agosto de 2015.

BRASIL. O que é o Sistema de Concessão de Diárias e Passagens - SCDP? Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão – MPOG. 2015. Disponível em: <
<http://www.planejamento.gov.br/servicos/faq/logistica-e-servicos-gerais/diarias-e-passagens/o-que-e-o-sistema-de-concessao-de-diarias-e>>.



13 Anexos

- Anexo 1: Apuração do Tema 1 – Material de Consumo
- Anexo 2: Apuração do Tema 2 – Resíduos Sólidos
- Anexo 3: Apuração do Tema 3 – Energia Elétrica
- Anexo 4: Apuração do Tema 4 – Água e Esgoto
- Anexo 5: Apuração do Tema 5 – Qualidade de vida no ambiente de trabalho
- Anexo 6: Apuração do Tema 6 – Deslocamento de Pessoal
- Anexo 7: Apuração do Tema 7 – Ações de Divulgação, Conscientização e Capacitação
- Anexo 8A: Apuração do Tema 8 – Compras e Contratações Sustentáveis
- Anexo 8B: Tabela de Contratações
- Anexo 9: Apuração do Tema 9 – Serviços de Telefonia
- Anexo 10: Eventos e Divulgações

ANEXO 1

PLS - Plano de Logística Sustentável: Tema 1 - Material de Consumo

Indicador	Descrição	Apuração	Setor Responsável	Total de 2019	2020												Total de 2020	Meta	Percentual atingido	Status
					jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez				
MC1	Gasto com aquisição de papel branco: Valor (R\$) gasto com a compra de papel branco (branqueado)	Trimestral	SUADM	29.825,80	4.888,26	4.207,90	3.633,00	1.025,32	2.408,42	2.099,68	1.470,86	893,25	940,73	978,56	1.083,42	619,76	24.249,14	Reduzir em 10% o consumo de papel.	-18,7%	
MC2	Consumo per capita de papel branco: Resmas de papel branco (branqueado) utilizadas / total de empregados	Trimestral	SUADM	2,59	0,37	0,32	0,28	0,08	0,18	0,16	0,11	0,07	0,07	0,07	0,08	0,05	1,85		-28,5%	
MC3	Consumo de papel branco: Resmas de papel branco utilizadas	Trimestral	SUADM	2.018	231	199	172	48	114	99	70	42	44	46	51	29	1.146		-43,2%	
MC6	Consumo de copos de 200 ml descartáveis: Quantidade (unidades) de copos descartáveis de 200 ml utilizados	Trimestral	SUADM	0	100,00			2.550,00			5.000,00			2.900,00			10.550,00	Reduzir em 80% o consumo de copos em relação aos valores de 2017.	-97,4%	
MC7	Consumo de copos de 50 ml descartáveis: Quantidade (unidades) de copos descartáveis de 50 ml utilizados	Trimestral	SUADM	0	0,00			1.850,00			2.600,00			2.900,00			7.350,00		-91,4%	
MC8	Consumo per capita de copos de 200 ml descartáveis: Quantidade (unidades) de copos de 200 ml / total de empregados.	Trimestral	SUADM	0	0,15			3,94			7,72			4,48			16,28		-	
MC9	Consumo per capita de copos de 50 ml descartáveis: Quantidade (unidades) de copos de 50 ml / total de empregados	Trimestral	SUADM	0	0,00			2,85			4,01			4,48			11,34		-	
MC10	Gasto com aquisição de copos: Valor (R\$) gasto com a compra de copos descartáveis (200 ml + 50 ml)	Trimestral	SUADM	R\$ -	26,00			1.051,50			1.846,00			1.363,00			4.286,50		-40,0%	
MC11	Classificação de bens materiais e patrimoniais: Classificar 100% dos bens materiais e patrimoniais em sustentáveis ou não	Anual (inventário)	SUADM	-	11512												Obtenção do controle do inventário de bens materiais e patrimoniais	-		

ANEXO 2

 Resíduos Sólidos - GERADOS (estimativa)																			
Indicador	Descrição	Apuração	Setor Responsável	2020												Total de 2020	Meta	Status	
				jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez				
RS2	PAPEL: Quantidade (Kg) de papel gerada	Mensal	SUADM	119,88	119,88	119,88	119,88	108,06	108,06	108,06	108,06	105,38	105,38	105,38	105,38	1.333,25	***	***	
RS3	TONNER : Quantidade (unidades) de tonneres gerada	Mensal	SUADM	0	0	0	1	8	8	0	0	0	0	6	6	29	***	***	
RS4	PLÁSTICO: Quantidade (Kg) de plástico gerada	Mensal	SUADM	7,46	7,46	7,46	7,46	9,67	9,67	9,67	9,67	13,33	13,33	13,33	13,33	121,83	***	***	
RS5	OUTROS RESÍDUOS: Quantidade (Kg) gerada	Mensal	SUADM	23,91	23,91	23,91	23,91	16,88	16,88	16,88	16,88	5,56	5,56	5,56	5,56	185,38	***	***	
RS6	COMPUTADOR (unidades) - quantidade gerada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS6	IMPRESSORA (unidades) - quantidade gerada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS6	TELEFONE/FAX (unidades) - quantidade gerada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS7	Devolução de resíduos para a indústria: Quantidade (Kg) de resíduos devolvidos à indústria (pilhas)	Mensal	SUADM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS7	Devolução de resíduos para a indústria: Quantidade (Kg) de resíduos devolvidos à indústria -LÂMPADA FLUORESCENTE (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUADM	10	14	11	13	12	12	11	14	13	10	9	13	142	***	***	
Resíduos Sólidos - DESTINADOS (estimativa)																			
RS2	PAPEL: Quantidade (Kg) de papel destinada	Mensal	SUADM	95,9	95,9	95,9	95,9	86,45	86,45	86,45	86,45	84,3	84,3	84,3	84,3	1066,6	***	***	
RS3	TONNER : Quantidade (unidades) de tonneres destinada	Mensal	SUADM	0	0	0	1	8	8	0	0	0	0	6	6	29	***	***	
RS4	PLÁSTICO: Quantidade (Kg) de plástico destinada	Mensal	SUADM	4,48	4,48	4,48	4,48	5,80	5,80	5,80	5,80	8,00	8,00	8,00	8,00	73,10	***	***	
RS5	OUTROS RESÍDUOS: Quantidade (Kg) destinada	Mensal	SUADM	19,13	19,13	19,13	19,13	13,50	13,50	13,50	13,50	4,45	4,45	4,45	4,45	148,30	***	***	
RS6	COMPUTADOR (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS6	IMPRESSORA (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS6	TELEFONE/FAX (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS7	Devolução de resíduos para a indústria: Quantidade (Kg) de resíduos devolvidos à indústria (pilhas)	Mensal	SUADM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	***	***	
RS7	Devolução de resíduos para a indústria: Quantidade (Kg) de resíduos devolvidos à indústria -LÂMPADA FLUORESCENTE (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUADM	10	14	11	13	12	12	11	14	13	10	9	13	142	***	***	
Resíduos Sólidos: relação gerados x destinados																	Meta	Status	
RS2	PAPEL: Quantidade (Kg) de papel destinada	Mensal	SUADM	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	Meta Atingida
RS3	TONNER : Quantidade (unidades) de tonneres destinada	Mensal	SUADM	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	1	1	1	1	0,8	Meta Atingida
RS4	PLÁSTICO: Quantidade (Kg) de plástico destinada	Mensal	SUADM	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,6	0,8	Meta Não Atingida
RS5	OUTROS RESÍDUOS: Quantidade (Kg) destinada	Mensal	SUADM	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	0,8	Meta Atingida
RS6	COMPUTADOR (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,8	Meta Não Atingida
RS6	IMPRESSORA (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,8	Meta Não Atingida
RS6	TELEFONE/FAX (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUPTI	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,8	Meta Não Atingida
RS7	Devolução de resíduos para a indústria: Quantidade (Kg) de resíduos devolvidos à indústria (pilhas)	Mensal	SUADM	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,8	Meta Não Atingida
RS7	Devolução de resíduos para a indústria: Quantidade (Kg) de resíduos devolvidos à indústria -LÂMPADA FLUORESCENTE (unidades) - quantidade destinada	Mensal	SUADM	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0,8	Meta Atingida

ANEXO 5

PLS - Plano de Logística Sustentável: Tema 5 - Qualidade de vida no ambiente de trabalho																				
Indicador	Descrição	Apuração	Setor Responsável	Total de 2019	2020												Total de 2020	Meta	Percentual atingido	Status
					jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez				
QV1	Acidentes de trabalho: Número de acidentes de trabalho registrados na empresa - DF	Mensal	SUADM SESMT	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Promoção de ambiente de trabalho seguro conforme as normas regulamentadoras do MTE para todas as unidades da empresa		
QV3	Móveis/equipamentos ergonômicos: Percentual de objetos adquiridos seguindo os critérios ergonômicos	Anual	SUADM SESMT	0	Não foram adquiridos móveis no período												Não foram adquiridos móveis no período			
QV4	Atividades participativas: Quantidade de ações de qualidade de vida	Anual	SUGEP	9	1	1	2	1	3	1	0	1	0	4	1	2	17	4 ações anuais	100%	
QV5	Espaços de convivência: Número de espaços criados	Anual	SUADM, SUGEP	0	0												0	Para o ano de 2019 a meta é de 1 espaço de convivência criado		
QV6	Satisfação dos empregados: Percentual do número de empregados satisfeitos com o ambiente de trabalho	Anual	SUGEP	62%	A pesquisa realizada em 2018 ainda válida para 2020.													Índices de satisfação dos empregados superior a 60%		

ANEXO 6



PLS - Plano de Logística Sustentável: Tema 6 - Deslocamento de Pessoal

Indicador	Descrição	Apuração	Setor Responsável	Total de 2019	2020												Total 2020	Meta	Percentual atingido	Status
					jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez				
DP1	Transporte Alternativo: Quantidade de ações em favor da locomoção sustentável	Semestral	SUADM	-	0												0	Promover ao menos 2 ações em favor de transporte sustentável.	0%	Meta não atinvida
DP2	Custo com deslocamento: número de passagens aéreas emitidas por mês (unidades)	Semestral	SUADM	598	84					95							179	Diminuição dos gastos com deslocamento	-70,07%	
DP2	Custo com deslocamento: passagens aéreas emitidas por mês (R\$)	Semestral	SUADM	732.997,78	R\$ 96.755,30					R\$ 70.784,61							R\$ 167.539,91	Diminuição dos gastos com deslocamento	-77,14%	

Anexo 7

Indicador	Descrição	Apuração	Setor Responsável	Total de 2019	2020												Total de 2020	Meta	Percentual atingido	Status
					jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez				
DC1	Empregados terceirizados do serviço de limpeza treinados: Percentual empregados terceirizados treinados	Semestral	SUADM	0	0	0	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21	Responsáveis pela limpeza executando suas funções de acordo com plano de gerenciamento de resíduos adotado.	100,00%	
DC3	Número de eventos: Número de eventos realizados	Anual	SUGEP, ASCOM, SUADM E SUGAT	5	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	4	Realização de, no mínimo, quatro eventos/ações por ano	100,00%	
DC4	Número de divulgações: Quantidade mensal de divulgações na intranet, e-mail, murais e panfletos	Mensal	ASCOM, SUADM e SUGAT	12	1	0	5	0	2	2	1	1	0	3	1	2	18	Ter uma divulgação mensal até o final do ano de execução	150,00%	
DC5	Capacitação para Compras e Contratações Sustentáveis: Número de empregados capacitados	Anual	SUGEP/SUADM	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	22	23	Capacitar três empregados de cada setor por ano	***	
DC6	Capacitação para Compras e Contratações Sustentáveis 2: Porcentagem de empregados capacitados da empresa	Anual	SUGEP/SUADM	3,7%												3,7%				

ANEXO 8 - A

 PLS - Plano de Logística Sustentável: Tema 8 - Compras e Contratações Sustentáveis																			
Indicador	Descrição	Apuração	Setor Responsável	Total de 2019	2020												Total de 2020	Meta	Resultado
					jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez			
CS1	Elaboração Guia com orientações de inserção de Critérios de Sustentabilidade - Contratações área meio	Anual	SUADM/GEADM/Co ordenação de Compras; SUDEN/GEDOR		Guia em fase de elaboração												***	Disponibilizado o guia orientativo das contratações da área meio, no que for cabível, com critérios de sustentabilidade ambiental. Solicitar validação para publicação	
CS2	Contratações com critérios sustentáveis: % Contratações e Compras classificadas como sustentáveis	Anual	SUADM/GEADM/Co ordenação de Compras; SUDEN/GEDOR	9	16												17	Adequar 100% das contratações da área meio, no que for cabível, com critérios de sustentabilidade ambiental.	

Editais e Contratações - VALEC 2020 (Critérios Sustentabilidade)

Edital	Nº CTs	Modalidade	Objeto	Critérios Sustentabilidade	Evidências (Edital/Termo Referência/Contrato)	
1	001/2020	006/2020	Pregão Eletrônico SRP	Locação de Veículos - Goiás	Sim	Edital: Cláusula Primeira: Da Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 5- Requisitos da Contratação => Item 5.1.26, subitens a e q em especial os subitens: f) Manter política de boas práticas ambientais na gestão de suprimentos, especialmente quanto à aquisição e ao descarte de pneus, bem como dos resíduos dos processos de manutenção e limpeza dos veículos; g) Providenciar o recolhimento e o adequado descarte dos pneus usados ou inservíveis originários da contratação, recolhendo-os aos pontos de coleta ou centrais de armazenamentos mantidos pelo respectivo fabricante ou importador, ou entregando-os ao estabelecimento que houver realizado a troca do pneu usado por um novo, para fins de sua destinação final ambientalmente adequada, conforme artigos 1º e 9º da Resolução CONAMA nº 416, de 30 de setembro de 2009, e legislação correlata; h) Encaminhar os pneumáticos inservíveis, abandonados ou dispostos inadequadamente, aos fabricantes para destinação final, ambientalmente adequada, em atendimento à Resolução CONAMA n. 258, de 26 de agosto de 1999. Contrato: Cláusula Décima Quinta - Da Sustentabilidade Ambiental, Social e Econômica: 15.1 Considerando a IN SLTI/MPOG nº01/2010, a contratada deverá entre outras providências, otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição através das seguintes medidas, entre outras: 15.1.1 Orientar os empregados a diminuição no consumo de água e energia 15.1.2 Capacitar os empregados em boas práticas de redução da poluição e desperdício de materiais de consumo racionalizando o uso de copos descartáveis 15.1.3 Utilizar preferencialmente na confecção dos uniformes, produtos menos poluentes e agressivos ao meio ambiente 15.1.4 à 15.1.14
2	002/2020	008/2020	Pregão Eletrônico	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva de servidores Dell, com fornecimento integral de peças e componentes	Sim	Edital: Cláusula Primeira: Da Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 6 - Critérios de Sustentabilidade 6.1 A CONTRATADA ficará responsável pelo devido recolhimento dos consumíveis utilizados, bem como dos resíduos dos processos de manutenção e limpeza dos equipamentos, que deverão ser tratados de forma ambientalmente adequada, respeitando a legislação ambiental vigente. 6.2. Todo o descarte de hardwares ou partes deles, oriundos de manutenção, que possam vir a ter informações da CONTRATANTE deverão ser inutilizados pela CONTRATADA como forma de se evitar a recuperação ou extração de dados sigilosos da Valec. 6.3. A critério da Valec, poderá ser designado empregado público ou equipe para acompanhar o processo de descarte ou reciclagem dos consumíveis e resíduos, de forma a verificar o cumprimento da legislação ambiental vigente e a aplicação dos critérios de sustentabilidade desta contratação. 6.4. Além destes critérios, aplicam-se, à presente contratação, as disposições constantes na Minuta Padrão de Contrato nº 09 na cláusula DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE, independentemente de sua transcrição no presente Termo de Referência. Contrato: Cláusula Vigésima - Dos Critérios de Sustentabilidade - incisos 20.1 a 20.12
3	003/2020	(Contratação Em andamento)	Credenciamento	Prestação de Serviços de Revisão nas Demonstrações Contábeis Intermediárias e Prestação de Serviços de Auditoria nas Demonstrações Contábeis Anuais da VALEC	Sim	Edital: Cláusula Primeira: Da Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 31 - Critérios de Sustentabilidade => 31.1 a 31.4.5.
4	004/2020	011/2020	Pregão Eletrônico	Vigilância Patrimonial - Jequié	Sim	Edital: Cláusula Primeira: Da Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 5- Requisitos da Contratação Item 5.2 - Nesta contratação deverá ser observado o atendimento de critérios e práticas de sustentabilidade, em atendimento ao art. 170 da CF/1988, à Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2020 e às boas práticas disseminadas nas licitações promovidas pela Administração Pública. Assim, a Contratada deverá, entre outras providências, otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição através das medidas elencadas no tópico 14 - Das obrigações da Contratada (a partir do item 14.70). Item 14 - Obrigações da Contratada - Itens 14.70 a 14.87 Contrato: Cláusula Décima Quinta - Da Sustentabilidade Ambiental, Social e Econômica: 15.1 à 15.1.17
5	005/2020	(Contratação suspensa)	Lei 13.303/2016	Concessão de uso mediante condições especiais de Terminal Intermodal do Lote 05 do Pátio de Porto Franco/MA	Sim	Edital: Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Estudo de viabilidade vol. V - Meio Ambiente PPF Tópico 5 - Programas ambientais previstos
6	006/2020	012/2020	Pregão Eletrônico	Fornecimento de Vale-Cultura.	Sim	Edital: Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA Itens 25.1 - e subitens 'a' a 'n'
7	007/2020	013/2020	Pregão Eletrônico	Serviços de limpeza, conservação e coleta seletiva de resíduos sólidos - Jequié	Sim	Edital: Cláusula Primeira: Da Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 6- Requisitos da Contratação => Item 6.1.14 subitens 'a' e 'v' em especial: g) Realizar a separação dos resíduos recicláveis descartados pela VALEC, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas de catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva para reciclagem, quando couber, nos termos da IN/MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006; h) Para execução do anterior, a contratada, sob sua responsabilidade, deverá efetuar convênio com associações e/ou cooperativas de catadores de materiais recicláveis; i) Prever a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 257, de 30 de junho de 1999; j) Desenvolver ou adotar manuais de procedimentos de descarte de materiais potencialmente poluidores, tais como pilhas e baterias dispostas para descarte que contenham em suas composições chumbo, cádmio, mercúrio e seus compostos, e realizar a destinação do material aos estabelecimentos que as comercializam ou à rede de assistência técnica autorizada pelas respectivas indústrias, para repasse aos fabricantes ou importadores; k) Tratamento idêneo deverá ser dispensado a lâmpadas fluorescentes e frascos de aerossóis em geral. Esses produtos quando descartados deverão ser separados e acondicionados em recipientes adequados para destinação específica; Contrato: CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA:
8	008/2020	001/2021 002/2021 003/2021	Pregão Eletrônico	Vigilância Patrimonial - FJOL1 (Barra do Rocha, Jequié e Brumado)	Sim	Edital: Cláusula Primeira: Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 2 - Da Fundamentação Legal: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); 5 - Requisitos da Contratação: Item 6.4 - Nesta contratação deverá ser observado o atendimento de critérios e práticas de sustentabilidade, em atendimento ao art. 170 da CF/1988, à Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 01/2020 e às boas práticas disseminadas nas licitações promovidas pela Administração Pública. Assim, a Contratada deverá, entre outras providências, otimizar a utilização de recursos e a redução de desperdícios e de poluição através das medidas elencadas no tópico 15 - Das obrigações da Contratada (a partir do item 15.71). Item 15 - Obrigações da Contratada - Itens 15.71 a 14.88 Contratos: CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL, SOCIAL E ECONÔMICA:
9	009/2020	014/2020	Pregão Eletrônico - SRP	Aquisição de computadores portáteis (notebooks)	Sim	Edital: Cláusula Primeira: Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 21 - CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE 21.1. a 21.2.4 - Instrução Normativa nº 01/SLTI/MPOG, de 19 de janeiro de 2010. Contrato: CLÁUSULA SEGUNDA – DO FUNDAMENTO LEGAL E REFERÊNCIAS NORMATIVAS 2.1.4 Decreto nº 7.746, de 05 de junho de 2012 - Regulamenta o art. 3º da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, para estabelecer critérios e práticas para a promoção do desenvolvimento nacional sustentável nas contratações realizadas pela administração pública federal direta, autárquica e fundacional e pelas empresas estatais dependentes, e institui a Comissão Interministerial de Sustentabilidade na Administração Pública – CISAP; 2.1.16 Instrução Normativa SLTI/MPOG nº. 01/2010 – Dispõe sobre os critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional e dá outras providências; CLÁUSULA VIGÉSIMA – DOS CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE 20.1 a 20.9.15.4.
10	010/2020	(Contratação Em andamento)	Lei 13.303/2016	Consultoria especializada em arqueologia para realização de serviços de levantamento, salvamento (resgate), análise laboratorial, monitoramento, obtenção de endosso institucional e destinação para a guarda definitiva de material arqueológico nas obras de construção da FJOL.	Sim	As próprias atividades de Arqueologia são parte do Licenciamento Ambiental das ferrovias. Edital: Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade); Termo de Referência: 4 - ESCOPO DO PRODUTO Os serviços constantes neste TR deverão ser executados respeitando-se os preceitos e normativos do Instituto do Patrimônio Histórico e Artístico Nacional – IPHAN, bem como determinações correlacionadas do IBAMA. 9.7 - SUSTENTABILIDADE - em especial os subitens: - Só será admitido o uso de veículos eficientes, que respeitem os critérios previstos no Programa de Controle da Poluição por Veículos Automotores (PROCONVE). - A CONTRATADA deverá orientar sobre o cumprimento, por parte dos funcionários, das Normas Internas e de Segurança e Medicina do Trabalho, tais como prevenção de incêndio nas áreas da prestação de serviço, zelando pela segurança e pela saúde dos usuários e da circunvizinhança. - A CONTRATADA deverá observar a Resolução do Conselho Nacional do Meio Ambiente (CONAMA) nº. 401, de 4 de novembro de 2008, para a aquisição de pilhas e baterias para serem utilizadas nos equipamentos, bens e materiais de sua responsabilidade, respeitando os limites de metais pesados, como chumbo, cádmio e mercúrio.

11	011/2020	Atas de Registro de Preço Nº. 001/2021 Nº. 002/2021 Nº. 003/2021 Nº. 004/2021 Nº. 005/2021	Pregão Eletrônico - SRP	Serviços Gráficos	Sim	<p>Edital: Cláusula Primeira: Da Legislação Aplicável: Instrução Normativa Nº 01/2010 – SLTI/MPOG (Sustentabilidade);</p> <p>Termo de Referência: 6 - DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO: Item 6.1.3 - Considerando a boa prática de sustentabilidade, primeiro foi observado a real necessidade da aquisição com uma consulta direcionada às áreas demandantes dos materiais e serviços, evitando assim uma contratação excessiva e consequentemente o desperdício de material. Inclusive no viés da sustentabilidade a adoção do SRP se mostra a alternativa mais vantajosa para evitar contratações de quantitativos além do necessário. Item 6.2 Instrução Normativa nº 1, de 19 de janeiro de 2010 – SLTI/MP. Itens 6.2.1 a 6.3.1, - em especial os subitens: 6.2.10 - A contratada deve fornecer gratuitamente aos seus empregados, todos os uniformes com a identificação da mesma, EPIs e EPCs necessários e compatíveis ao desenvolvimento das tarefas e riscos decorrentes da atividade executada ou do ambiente de trabalho, na quantidade adequada, bem como treinar quanto ao uso, conforme estabelece a NR 6 – Equipamentos de Proteção Individual – EPI. 6.2.11. A contratada deverá apresentar certificação CERFLOR (Certificação Florestal) ou FSC (Forest Stewardship Council) ou equivalente referente ao papel a ser empregado na confecção do material gráfico, quando for o caso. 6.3. A participação deverá ser exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte nos grupos com valor estimado até R\$80.000,00 (Grupos I, II, III, V e VI), em atendimento a Lei nº 13.303/2016, Art. 28, § 1º e os termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.</p> <p>20. DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA: Itens 20.2 a 20.2.11</p>
12	012/2020	Em andamento	Consulta Pública	Serviços especializados de engenharia consultiva para supervisão e apoio técnico à Valec nas obras para implantação da FIOLE 2	Sim	<p>Termo de Referência: 18 - CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE - A CONTRATADA deve adotar práticas de gestão que garantam os direitos trabalhistas e o atendimento às normas técnicas de segurança e medicina do trabalho para seus empregados. - A CONTRATADA deverá observar a RESOLUÇÃO CONAMA Nº 401, de 04 de novembro de 2008, e suas atualizações, para a aquisição de pilhas e baterias para serem utilizadas nos equipamentos, bens e materiais de sua responsabilidade, respeitando os limites de metais pesados, como chumbo, cádmio e mercúrio. - É obrigação da CONTRATADA destinar de forma ambientalmente adequada todos os materiais e equipamentos que foram utilizados na prestação dos serviços. - A CONTRATADA deverá manter as condições de sustentabilidade, o que poderá ser verificado constantemente durante toda a vigência do contrato, sob pena de rescisão contratual.</p>
13	NA	OS 25/2020	Dispensa	Roçagem e coleta de resíduos	Sim	<p>Termo de Referência: 2 - JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO 2.1 A presente contratação é necessária para a conservação do patrimônio público bem como para proporcionar um ambiente saudável, higiênico e com boa aparência. Além disso a vegetação alta impacta na segurança do patrimônio, dos empregados, visitantes e prestadores de serviços, uma vez que a vegetação alta dificulta a vigilância e a limpeza evita presença de roedores e insetos. 3 - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL 3.4 Instrução Normativa SLTI/MP nº 01, de 19 de janeiro de 2010 – que dispõe sobre critérios de sustentabilidade ambiental na aquisição de bens, contratação de serviços ou obras pela Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional. 6 - DO REGIME DE EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DA FISCALIZAÇÃO 6.14 Adotar práticas de sustentabilidade de natureza ambiental, social e econômica, e obedecer aos requisitos de sustentabilidade na prestação e execução dos serviços, deste Termo de Referência, buscando assim estar conforme aos requisitos constantes na Instrução Normativa SLTI nº 1, de 19 de janeiro de 2010.</p>
14	NA	OS 17/2020	Dispensa	Máquina automática de café	Sim	<p>Termo de Referência: 8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA 8.7 Adotar práticas de sustentabilidade de natureza ambiental, social e econômica, e obedecer aos requisitos de sustentabilidade na prestação e execução dos serviços, deste Termo de Referência, buscando assim estar conforme aos requisitos constantes na Instrução Normativa SLTI nº 1, de 19 de janeiro de 2010. 8.18 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezoito anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.</p>
15	NA	-	Dispensa	Correios	Não	<p>Termo de Referência: 6.3 - Considerando que o serviço é contratado por meio de contrato por adesão, em decorrência da exclusividade de prestação pela ECT, não é oportuna a definição de requisitos mínimos de sustentabilidade relacionados ao objeto da contratação, por não haver previsão nesse sentido no contrato padrão.</p>
16	NA	OF 12/2020	Dispensa	Kit/conjunto de higiene pessoal e proteção contra COVID-1	Sim	<p>Termo de Referência: 8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA 8.11 Adotar práticas de sustentabilidade de natureza ambiental, social e econômica, e obedecer aos requisitos de sustentabilidade na prestação e execução dos serviços, deste Termo de Referência, buscando assim estar conforme aos requisitos constantes na Instrução Normativa SLTI nº 1, de 19 de janeiro de 2010.</p>
17	NA	OS 03/2020 OS 29/2020	Dispensa	Locação de Nobreak	Sim	<p>Termo de Referência/Ordem de Serviço: 8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA 8.6 Adotar práticas de sustentabilidade de natureza ambiental, social e econômica, e obedecer aos requisitos de sustentabilidade na prestação e execução dos serviços, deste Termo de Referência, buscando assim estar conforme aos requisitos constantes na Instrução Normativa SLTI nº 1, de 19 de janeiro de 2010.</p>

ANEXO 9

 PLS - Plano de Logística Sustentável - VALEC: Tema 9 - Serviços de Telefonia																				
Indicador	Descrição	Apuração	Setor Responsável	Total de 2019	2020												Total de 2020	Meta	Resultado*	Status
					jan	fev	mar	abr	mai	jun	jul	ago	set	out	nov	dez				
ST1	Gasto por ramal/linha fixa: R\$ / n° ramais + n° linhas	Mensal	GEINF/SUPTI	0,86	5.033,00	5.326,26	5.178,79	5.165,97	5.022,18	5.342,87	5.259,84	5.144,50	5.216,69	5.187,79	5.187,79	5.187,79	62.253,47	0*	291,86%	***
ST2	Gasto por linha móvel: R\$ / linhas	Mensal	GEINF/SUPTI	110,35	10.191,00	18.302,83	18.343,88	19.883,22	19.864,77	19.374,88	19.698,35	19.663,12	16.994,64	1.805,91	16.412,26	16.412,26	196.947,12	0*	-18,65%	***